

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO  
MUNICIPAL DE OÑA**

**PRESUPUESTO DEL AÑO 2025**

MARAVILLA  
DEL MUNDO

# EL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE OÑA

*EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONCEDE LA LEY*

**EXPIDE:**

**LA ORDENANZA DE  
PRESUPUESTO GENERAL PARA  
EL EJERCICIO ECONOMICO 2025**

**OÑA - ECUADOR**

## EL I. CONCEJO DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON OÑA.

### CONSIDERANDO:

**QUE**, el artículo 238 de la Constitución de la República otorga a los gobiernos autónomos descentralizados autonomía política, administrativa y financiera, disposición constitucional que se encuentra ampliamente desarrollada en los artículos 5 y 6 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización;

**QUE**, el literal L), numeral 7 del artículo 76 de la Constitución de la República del Ecuador establece: “Las resoluciones de los poderes públicos deberán ser motivadas. No habrá motivación si en la resolución no se enuncian las normas o principios jurídicos en que se funda y no se explica la pertinencia de su aplicación a los antecedentes de hecho. Los actos administrativos, resoluciones o fallos que no se encuentren debidamente motivados se considerarán nulos. Las servidoras o servidores responsables serán sancionados.”;

**QUE**, el artículo 240 de la Constitución de la República establece: Los gobiernos autónomos descentralizados de las regiones, distritos metropolitanos, provincias y cantones tendrán facultades legislativas en el ámbito de sus competencias y jurisdicciones territoriales. Las juntas parroquiales rurales tendrán facultades reglamentarias. Todos los gobiernos autónomos descentralizados ejercerán facultades ejecutivas en el ámbito de sus competencias y jurisdicciones territoriales.

**QUE**, el artículo 7 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización “COOTAD” al tratar sobre la facultad normativa, dispone: “Para el pleno ejercicio de sus competencias y de las facultades que de manera concurrente podrán asumir, se reconoce a los... concejos municipales, la capacidad para dictar normas de carácter general, a través de ordenanzas, acuerdos y resoluciones, aplicables dentro de su circunscripción territorial.”;

**QUE**, el artículo 56 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización “COOTAD”, define al Concejo Municipal como: “...es el órgano de legislación y fiscalización del gobierno autónomo descentralizado municipal. Estará integrado por el alcalde o alcaldesa, que la presidirá con voto dirimente, y por los concejales y concejalas elegidos por votación

popular, de conformidad con lo previsto en la ley de la materia electoral. En la elección de los concejales o concejales se observará la proporcionalidad de la población urbana y rural prevista en la Constitución y la Ley”;

**QUE,** en fecha 21 de octubre de 2024 según Oficio No.GADMO-DAF-2024-009 el Economista Tito Bustamante O. DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO se dirige al Lcdo. Eddy Erraez Donaula ALCALDE poniendo a consideración el Anteproyecto de Presupuesto para 2025 para que sea puesta en conocimiento del Concejo de Planificación.

**QUE,** en fecha 28 de octubre de 2024 el Alcalde en calidad de Presidente del Concejo de Planificación convoca a sus miembros a Sesión Ordinaria Nro. 01-2024 para poner en conocimiento la Proforma Presupuestaria para 2025.

**QUE,** en fecha 30 de Octubre de 2024 según memorando No. GADMO-DAF-2024-011 el Economista Tito Bustamante O. DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO se dirige al Lcdo. Eddy Erraez Donaula ALCALDE enviando el PROYECTO DEFINITIVO del presupuesto para 2025 para que sea puesto en consideración para el primer debate en el pleno del Concejo Cantonal.

#### **RESUELVE:**

### **EXPEDIR LA ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE OÑA PARA EL EJERCICIO ECONOMICO 2025**

**Artículo 1.-** Apruébese el Presupuesto General del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Oña para el ejercicio económico 2025, el cual se anexa y forma parte integrante de la presente Ordenanza.

**Artículo 2.-** Incorpórense las Disposiciones Generales contenidas en el anexo de la presente Ordenanza como parte integrante del Presupuesto General del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Oña.

**Artículo 3.-** En concordancia con el título VI, capítulo VII; de las secciones séptima y octava del COOTAD el presupuesto podrá ser reformado únicamente mediante reforma presupuestaria en calidad de traspaso de crédito, suplemento de crédito, reducción de crédito, siempre y cuando la misma no contravenga con lo que establece las normas legales y se deberá seguir el siguiente trámite:

- a) Cuando se trate de reforma en calidad de traspasos dentro de la misma área o programa, se informará al legislativo en la sesión más próxima
- b) Cuando se trate de reforma en calidad de traspasos de crédito de un área a otra, suplementos y reducción de crédito, deberá ser aprobada en dos sesiones por el legislativo, debiendo contarse con el informe de la Dirección Financiera para aprobación en primer debate, y para la aprobación en segundo debate a fin de

cumplir con el procedimiento establecido en el COOTAD, se remitiría a la comisión de Planificación y Presupuesto, debiendo proceder a emitir el informe correspondiente en el término que establezca el ejecutivo.

## A.- INTRODUCCIÓN

### I.- BASE LEGAL

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Oña fue creado el 10 de mayo de 1991 según Registro Oficial No. 681 su vida jurídica se encuentra basada y normada en las siguientes disposiciones legales:

- Constitución Política de la República del Ecuador
- Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD)
- Código de Planificación y Finanzas Públicas
- Ley Orgánica del Servicio Público
- Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública
- Código Tributario
- Código de Trabajo
- Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado
- Ordenanzas y Reglamentos
- Y todas aquellas relativas a la administración pública y que competen a la Municipalidad.

### II.- FUNCIONES Y FINES GENERALES DE LA MUNICIPALIDAD

- Promover el desarrollo sustentable del cantón para garantizar el buen vivir.
- Diseñar e implementar políticas de promoción y construcción de equidad e inclusión dentro del territorio cantonal.
- Establecer el régimen de uso del suelo y urbanístico
- Implementar un sistema de Participación Ciudadana para el ejercicio de los derechos y la gestión democrática de la acción Municipal.
- Elaborar y ejecutar el Plan Cantonal de Desarrollo , el de Ordenamiento Territorial y las políticas públicas en el ámbito de sus competencias
- Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la ley y en ese marco prestar los servicios públicos y

construir la obra pública cantonal, con criterios de calidad, eficacia y eficiencia

- Regular, controlar y promover el desarrollo de la actividad turística cantonal en coordinación con otros GADs
- Promover los procesos de desarrollo económico local en su jurisdicción poniendo énfasis en los sectores de economía social y solidaria.
- Implementar el derecho al hábitat y a la vivienda y desarrollar planes y programas de vivienda de interés social
- Implementar los sistemas de protección integral del cantón
- Regular, prevenir y controlar la contaminación ambiental
- Prestar servicios que satisfagan necesidades colectivas
- Regular y controlar el uso del espacio público
- Crear y coordinar los Consejos de Seguridad Ciudadana
- Regular y controlar las construcciones en el cantón, con especial atención a las normas de control y prevención de riesgos y desastres
- Regular, fomentar, autorizar y controlar el ejercicio de actividades económicas empresariales y profesionales
- Promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas y recreacionales
- Crear las condiciones materiales para la aplicación de políticas integrales y participativas en torno a la regulación del manejo responsable de la fauna urbana
- Las demás establecidas en la Ley

#### **COMPETENCIAS EXCLUSIVAS:**

De conformidad con el COOTAD, las siguientes son las Competencias exclusivas de los GAD Municipales:

1. Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial.
2. Ejercer el control sobre el uso y ocupación del suelo del cantón



3. Planificar, construir y mantener la vialidad urbana
4. Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos, actividades de saneamiento ambiental
5. Crear, modificar, exonerar o suprimir mediante ordenanzas, tasas, tarifas y contribuciones especiales de mejoras.
6. Planificar, regular y controlar el tránsito y el transporte terrestre
7. Planificar, construir y mantener la infraestructura física y los equipamientos de salud y educación así como los espacios públicos destinados al desarrollo social, cultural y deportivo.
8. Preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico cultural y natural del cantón.
9. Elaborar y administrar los catastros inmobiliarios urbanos y rurales.
10. Delimitar, regular, autorizar y controlar el uso de las playas de mar, riberas y lechos de ríos, lagos y lagunas, sin perjuicio de las limitaciones que establezca la ley.
11. Preservar y garantizar el acceso efectivo de las personas al uso de las playas del mar, riberas de ríos, lagos y lagunas.
12. Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos que se encuentren en los lechos de los ríos, lagos, playas de mar y canteras.
13. Gestionar los servicios de prevención, protección, socorro y extinción de incendios; y,
14. Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias

Para cumplir con las funciones, objetivos y competencias anteriormente citados, el GAD de Oña proyecta el Presupuesto de Gastos en las siguientes áreas:

- a) **SERVICIOS GENERALES.** - Con los programas de Administración General y Dirección Administración Financiera
- b) **SERVICIOS SOCIALES.-** Mediante los siguientes programas: Gestión Socio-Cultural, Turismo y Recreación y el Programa Proyectos Sociales-Grupos Vulnerables
- c) **SERVICIOS COMUNALES.-** Integrado por los programas: Planificación y Ordenamiento Territorial, Servicios Públicos y Obras Públicas y el programa Desarrollo Económico y Gestión Ambiental
- d) **SERVICIOS INCLASIFICABLES.-** Compuesto por los programas: Gastos Comunes de la Entidad y Servicios de la Deuda para atender básicamente los servicios y amortizaciones de la Deuda que la Municipalidad tiene con el Banco de Desarrollo B.P y las Transferencias que por ley les corresponde a la AME y Contraloría General del Estado.

### III.- POLITICA DE LA ENTIDAD

El GAD municipal para lograr los objetivos y metas que constan en el presente presupuesto, desarrollará las siguientes políticas:

- a. A fin de financiar los gastos operativos se continuará con el proceso de actualización de las Ordenanzas Tributarias, en el marco legal del COOTAD
- b. Se procederá a la recuperación de la cartera vencida mediante actos de persuasión y procesos coactivos
- c. Se mantendrá una política de austeridad en el gasto corriente.
- d. Se continuará con la sistematización de procesos que permita manejar la información en todos los niveles.
- e. Se emprenderá proyectos de capacitación para brindar un mejor servicio a la comunidad.
- f. Se continuará con la construcción y mejoramiento de los sistemas de agua potable y alcantarillado del centro cantonal y las comunidades, con la construcción de obras Hidrosanitarias y Regeneración Urbana.
- g. Planificar el desarrollo cantonal teniendo en cuenta las orientaciones emanadas de los planes Nacionales, Regionales y Provinciales de desarrollo económico y social.
- h. Coordinar sus acciones con organismos que tienen como fin el desarrollo y ejecución de obras y servicios similares a fin de evitar la superposición y duplicidad de funciones



- i. Llevar un Control presupuestario de ingresos y gastos en forma programática.
- j. Búsqueda de financiamiento necesario para la ejecución de proyectos de desarrollo en instituciones como el Banco de Desarrollo B.P.
- k. Mejorar el sistema de priorización, programación y control de las obras a ejecutarse en el presente año a través de los Departamentos de Planificación y Obras Públicas.
- l. Empezar acciones para realizar proyectos en forma mancomunada con los cantones vecinos, en aspectos relacionados con la vialidad, planificación regional, juntas mancomunadas y otros.

#### IV.- ORGANIZACIÓN

La estructura orgánica del GAD de Oña se encuentra conformada por los siguientes niveles administrativos:

a) **NIVEL POLITICO Y DE DECISION.**

Está integrado por: Alcaldía  
Concejo Municipal

b) **NIVEL ASESOR.**

Constituido por: Asesoría Jurídica

c) **NIVEL DE GESTION Y EJECUCION**

Constituido por: Unidad de Talento Humano  
Unidad Administrativa Financiera  
Unidad de Gestión y Desarrollo Social  
Unidad de Planificación y Ordenamiento Territorial  
Unidad de Servicios Básicos y Obras Públicas  
Unidad de Desarrollo Económico y Gestión Ambiental

d) **NIVEL DE GESTION Y EJECUCION DESCONCENTRADA**

Constituida por: Consejo Cantonal de la Niñez y Adolescencia  
Registro de la Propiedad  
Tránsito, Transporte y Seguridad Vial  
Sistema de Seguridad contra Incendios (Bomberos)

## B.- INGRESOS

### 1.- EXPOSICION JUSTIFICATIVA

#### 1.1 POLITICAS DE FINANCIAMIENTO:

El Proceso “Gestión Financiera” implementará todos los procedimientos que estén a su alcance para una efectiva recaudación de las rentas municipales.

Se revisarán las Ordenanzas de carácter tributario para su actualización en función de los cambios que en el transcurso del tiempo resulten inconvenientes o no se puedan aplicar en debida forma, ya sea por el incremento del costo en las prestaciones de los servicios y obras de beneficio común o por el crecimiento del cantón.

El presupuesto se financia con sus ingresos propios, con el saldo de caja bancos al 31 de diciembre de 2024, las transferencias del Presupuesto General del Estado conforme lo establece el COOTAD en los artículos del 189 al 198, los recursos provenientes de la Ley 047 y Su Reforma y otros de gestiones y convenios, las cuentas por cobrar y la cartera vencida de años anteriores.

Se enviarán oportunamente los estados financieros a fin de que el Ministerio de Finanzas transfiera oportunamente las asignaciones del Modelo de Equidad Territorial.

Respecto del gasto corriente se implementarán las siguientes medidas:

- Austeridad y control en la compra de suministros y materiales, buscando las mejores opciones conforme lo establecen las normas técnicas de control interno y la Ley Orgánica del Sistema Nacional de contratación pública.
- No tramitar egresos que no estuvieren previstos en el presupuesto

#### 1.2 JUSTIFICACION DE LAS ESTIMACIONES REALIZADAS:

La Proforma Presupuestaria incluye ingresos para el financiamiento de los gastos previstos para el año 2025, que han sido determinados en base a lo que establece el Art. 236 del COOTAD, esto es manteniendo, incrementando o disminuyendo el promedio obtenido de la recaudación de los tres últimos años, de acuerdo a las perspectivas económicas y fiscales para el año en que va a regir el presupuesto, o de acuerdo a las nuevas disposiciones legales que modifiquen al rendimiento financiero

de la respectiva fuente de ingreso, o bien de conformidad a las mejoras introducidas en la administración tributaria.

### **C) DECRETOS Y ORDENANZAS QUE AMPARAN LOS INGRESOS**

#### **1.- IMPUESTOS**

- a) A las Utilidades en la Transferencia de Predios Urbanos y Plusvalía de los mismos, Art. 556 al 561 del COOTAD
- b) A los Predios Urbanos.- Art. 501 al 513 del COOTAD.- ORDENANZA
- c) A los Predios Rústicos.- Art. 514 al 524 del COOTAD.- ORDENANZA.
- d) De vehículos Motorizados de Transporte Terrestre.- Art. 538 al 542 del COOTAD.
- e) De Alcabalas.- Art. 527 al 537 del COOTAD
- f) A los Espectáculos Públicos.- Art. 543 al 545 del COOTAD
- g) Patentes Municipales y Metropolitanas.- Art. 546 a l551 del COOTAD. ORDENANZA
- h) Impuesto del 1,5 por mil sobre los Activos Totales Art. 552 al 555 del COOTAD- ORDENANZA

#### **2.- TASAS**

Artículos 566 al 568 del COOTAD

En el GAD Municipal de Oña, se cobran tasas por los siguientes conceptos:

- a) Recolección de basura
- b) Agua Potable
- c) Servicios Técnicos y Administrativos
- d) Aprobación de Planos e inspección de construcciones
- e) Conexión y Re conexión del servicio de agua potable
- f) Conexión y Re conexión del servicio de alcantarillado
- g) Venta de materiales y accesorios para redes de agua potable
- h) Varios

#### **3.- RENTA DE INVERSIONES Y MULTAS**

- a) Arrendamientos de puestos en los Mercados
- b) Ocupación de la Vía Pública
- c) Intereses por Mora tributaria
- d) Infracción a Ordenanzas Municipales (Multas),

- e) Comisiones (10% Derechos de Recaudación de Fondos Ajenos)

#### 4. CONTRIBUCION ESPECIAL DE MEJORAS

Artículo 569 al 593 del COOTAD, Ordenanza Vigente

#### 4.- APORTES, TRANSFERENCIAS Y DONACIONES

- a) Modelo de Equidad Territorial
  - b) Fondos de la Ley 047 y Su Reforma
- Los Ingresos presupuestados para el año 2025 se fijan en USD.  
3'586.770,77



<b>GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE OÑA</b>			
<b>PRESUPUESTO INICIAL</b>			
<b>AÑO 2025</b>			
			<b>PAG. 1</b>
<b>PARTIDA</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>ASIGNACIÓN PARCIAL</b>	<b>ASIGNACIÓN ANUAL</b>
<b>4.0.0.00.00</b>	<b>INGRESOS TOTALES</b>		<b>3,586,770.77</b>
<b>4.1.0.00.00</b>	<b>INGRESOS CORRIENTES</b>		<b>1,052,546.49</b>
<b>4.1.1.00.00</b>	<b>TITULO I.- IMPUESTOS</b>		<b>170,167.11</b>
<b>4.1.1.01.00</b>	<b>GRUPO I.- SOBRE LA RENTA, UTILIDADES Y GANANCIAS DE CAPITAL</b>	<b>14,825.21</b>	
1.1.01.02	A la Utilidad por la Venta de Predios Urbanos y Plusvalía	14,825.21	
<b>4.1.1.02.00</b>	<b>GRUPO II.- SOBRE LA PROPIEDAD</b>	<b>143,986.11</b>	
1.1.02.01	A los Predios Urbanos	13,111.60	
1.1.02.02	A los Predios Rusticos	30,990.63	
1.1.02.03	A la Inscripción en el Registro de la Propiedad o en el Registro Mercantil	28,506.09	
1.1.02.05	De Vehículos Motorizados de Transporte Terrestre	51,000.00	
1.1.02.06	De Alcabalas	20,377.79	
1.1.02.07	A los Activos Totales	0.00	
<b>4.1.1.03.00</b>	<b>GRUPO III.- AL CONSUMO DE BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>10.00</b>	
1.1.03.12	A los Espectáculos Públicos	10.00	
<b>4.1.1.07.00</b>	<b>GRUPO VII.- IMPUESTOS DIVERSOS</b>	<b>11,345.79</b>	
1.1.07.04	Patentes Comerciales, Industriales, Financieras, Inmobiliarias, Profesionales y de Servicios	11,345.79	
<b>4.1.3.00.00</b>	<b>TITULO III.- TASAS Y CONTRIBUCIONES</b>		<b>211,412.88</b>
<b>4.1.3.01.00</b>	<b>GRUPO I.- TASAS GENERALES</b>	<b>131,372.88</b>	
1.3.01.03	Ocupación de Lugares Públicos	1,705.33	
1.3.01.07	Venta de Bases (Pliegos de Contratos)	10.00	
1.3.01.08	Prestación de Servicios (servicios administrativos)	30,771.71	
1.3.01.11	Inscripciones, Registros y Matrículas (Participación Convenio CRTV)	40,464.00	
1.3.01.16	Recolección de Basura y Aseo Público	39,557.84	
1.3.01.18	Aprobación de Planos e Inspección de Construcciones	14,536.87	
1.3.01.20	Conexión y Reconexión del Servicio de Alcantarillado y Canalización	187.13	
1.3.01.21	Conexión y Reconexión del Servicio de Agua Potable	10.00	
1.3.01.99	Otras Tasas	4,130.00	
<b>4.1.3.04.00</b>	<b>GRUPO IV.- CONTRIBUCIONES</b>	<b>80,040.00</b>	
1.3.04.06	Apertura, Pavimentación, Ensanche y Construcción de Vías de toda Clase	10.00	
1.3.04.08	Aceras, Bordillos y Cercas	10.00	
1.3.04.09	Obras de Alcantarillado y Canalización	80,000.00	
1.3.04.13	Obras de Regeneración Urbana	10.00	
1.3.04.14	Contribución Adicional para los Cuerpos de Bomberos provenientes de los Servicios de Alumbrado Eléctrico	10.00	
<b>4.1.4.00.00</b>	<b>TITULO IV.- VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE ENTIDADES E INGRESOS OPERATIVOS DE EMPRESAS PUBLICAS</b>		<b>42,265.81</b>
<b>4.1.4.02.00</b>	<b>GRUPO II.- VENTA DE PRODUCTOS Y MATERIALES</b>	<b>733.17</b>	
1.4.02.01	Productos Agropecuarios y Forestales	3.33	
<b>1.4.02.06</b>	<b>Materiales y Accesorios de Instalaciones de Agua Potable</b>	<b>613.17</b>	
1.4.02.06.01	Medidores de Agua	583.17	
1.4.02.06.02	Accesorios de Medidores de Agua	10.00	
1.4.02.06.03	Materiales y Accesorios de Instalaciones de Agua Potable	10.00	
1.4.02.06.09	Mano de Obra	10.00	
1.4.02.07	Materiales y Accesorios de Alcantarillado y Canalización	10.00	
1.4.02.99	Otras Ventas de Productos y Materiales	106.67	
<b>4.1.4.03.00</b>	<b>GRUPO III.- VENTAS NO INDUSTRIALES</b>	<b>41,532.64</b>	
1.4.03.01	Agua Potable	24,147.23	
1.4.03.03	Alcantarillado	10,847.64	
<b>1.4.03.99</b>	<b>Otros Servicios Técnicos y Especializados</b>	<b>6,537.77</b>	
1.4.03.99.01	Otros Servicios Técnicos Especializados	6,527.77	

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE OÑA			
PRESUPUESTO INICIAL			
AÑO 2025			
			PAG. 2
PARTIDA	CONCEPTO	ASIGNACIÓN PARCIAL	ASIGNACIÓN ANUAL
1.4.03.99.02	Proyecto de Reciclaje	10.00	
<b>4.1.17.00.00</b>	<b>TITULO VII.- RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS</b>		<b>29,543.15</b>
<b>4.1.7.02.00</b>	<b>GRUPO II.- RENTAS POR ARRENDAMIENTO DE BIENES</b>	<b>20,088.61</b>	
1.7.02.01	Terrenos	16,175.11	
17.02.02	Edificios, Locales y Residencias	2,232.17	
17.02.04	Maquinarias y Equipos	1,681.33	
<b>4.1.7.03.00</b>	<b>GRUPO III.- INTERESES POR MORA</b>	<b>5,803.14</b>	
17.03.01	Tributaria	5,803.14	
<b>4.1.7.04.00</b>	<b>GRUPO IV.- MULTAS</b>	<b>3,651.40</b>	
1.7.04.02	Infracción A Ordenanzas Municipales	275.00	
1.7.04.04	Incumplimiento de Contratos	366.40	
1.7.04.16	Infracciones a la Ley Orgánica de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	10.00	
17.04.99	Otras Multas	3,000.00	
<b>4.1.8.00.00</b>	<b>TITULO VIII.- TRANSFERENCIAS O DONACIONES CORRIENTES</b>		<b>469,998.24</b>
<b>4.1.8.01.00</b>	<b>GRUPO I.- TRANSFERENCIAS O DONACIONES DEL SECTOR PUBLICO</b>	<b>412,942.08</b>	
<b>1.8.01.01</b>	<b>Del Presupuesto General del Estado:</b>	<b>355,885.92</b>	
1.8.01.01.01	Modelo de Equidad Territorial - 30% Corriente(cuotas enero-noviembre)	301,478.76	
1.8.01.01.02	Modelo de Equidad Territorial - 30% Corriente(cuota de diciembre de 2024)	27,407.16	
1.8.01.01.03	Modelo de Equidad Territorial - 30% Corriente(cuota de diciembre de 2023)	27,000.00	
<b>4.1.8.06.00</b>	<b>GRUPO VI.- APORTES Y PARTICIPACIONES CORRIENTES DE GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS Y REGIMENES ESPECIALES</b>	<b>57,056.16</b>	
1.8.06.43	Del Presupuesto General del Estado a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Metropolitanos y Municipales para el Ejercicio de la Competencia de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial	57,056.16	
<b>4.1.9.00.00</b>	<b>TITULO IX.- OTROS INGRESOS</b>		<b>129,159.30</b>
<b>1.9.04.00</b>	<b>GRUPO IV.- OTROS NO OPERACIONALES</b>	<b>129,159.30</b>	
1.9.04.99	Otros No Especificados	129,159.30	
<b>4.2.0.00.00</b>	<b>INGRESOS DE CAPITAL</b>		<b>1,135,113.50</b>
<b>4.2.4.00.00</b>	<b>TITULO IV.- VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS</b>		<b>20.00</b>
<b>2.4.01.00</b>	<b>GRUPO I. BIENES MUEBLES</b>	<b>20.00</b>	
01.04	Maquinarias y Equipos	10.00	
01.05	Vehículos	10.00	
<b>4.2.8.00.00</b>	<b>TITULO VIII.-TRANSFERENCIAS O DONACIONES DE CAPITAL E INVERSION</b>		<b>1,135,093.50</b>
<b>4.2.8.01.00</b>	<b>GRUPO I. TRANSFERENCIAS O DONACIONES DE CAPITAL E INVERSION DEL SECTOR PUBLICO</b>	<b>964,625.20</b>	
<b>4.2.8.01.01</b>	<b>Del Presupuesto General del Estado:</b>	<b>830,400.48</b>	
2.8.01.01.01	Modelo de Equidad Territorial - 70% Inversión(cuotas enero-noviembre)	703,450.44	
2.8.01.01.02	Modelo de Equidad Territorial - 70% Corriente(cuota de diciembre de 2024)	63,950.04	
2.8.01.01.03	Modelo de Equidad Territorial - 70% Corriente(cuota de diciembre de 2023)	63,000.00	
<b>4.2.8.01.02</b>	<b>De Entidades Descentralizadas y Autónomas</b>	<b>134,194.72</b>	



<b>GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE OÑA</b>			
<b>PRESUPUESTO INICIAL</b>			
<b>AÑO 2025</b>			
			<b>PAG. 3</b>
<b>PARTIDA</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>ASIGNACIÓN PARCIAL</b>	<b>ASIGNACIÓN ANUAL</b>
2.8.01.02.01	Del MIES (convenios 2025)	133,184.72	
2.8.01.02.02	De la Prefectura del Azuay(Convenios 2025)	1,000.00	
4.2.28.01.03	De Empresas Públicas	10.00	
<b>4.2.8.01.04</b>	<b>De Entidades de Gobiernos Autónomos Descentralizados</b>	<b>10.00</b>	
2.8.01.04.01	De la Asociación de Municipalidades del Ecuador ( AME)	10.00	
<b>4.2.8.01.06</b>	<b>De Entidades Financieras Públicas</b>	<b>10.00</b>	
2.8.01.06.01	Creditos del BdE. B.P 2025	10.00	
<b>4.2.8.01.08</b>	<b>De Cuentas o Fondos Especiales</b>	<b>10.00</b>	
2.8.01.08.01	Del Ministerio del Ambiente	10.00	
<b>4.2.8.03.00</b>	<b>GRUPO III.- DONACIONES DE CAPITAL DEL EXTERIOR</b>	<b>20.00</b>	
<b>2.8.03.02</b>	<b>De Gobiernos y Organismos Gubernamentales</b>	<b>20.00</b>	
2.8.03.02.01	Convenios con Bierbeek 2025	10.00	
2.8.03.02.02	Convenios con ONGs 2025	10.00	
<b>4.2.8.06.00</b>	<b>GRUPO VI.- APORTES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL E INVERSION A LOS GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS Y REGIMENES ESPECIALES</b>	<b>170,448.30</b>	
2.8.06.09	Aporte Según Ley 47 y su Reforma (2025)	129,037.74	
2.8.06.54.01	Del Presupuesto General del Estado a los GADs Metropolitanos y Municipales para el Ejercicio de la Competencia para Preservar el Patrimonio Arquitectonico y Cultural -2025	41,410.56	
<b>4.3.0.00.00</b>	<b>INGRESOS DE FINANCIAMIENTO</b>		<b>1,399,110.78</b>
<b>4.3.6.00.00</b>	<b>TÍTULO VI.- FINANCIAMIENTO PÚBLICO</b>		<b>580,000.00</b>
<b>3.6.02.00</b>	<b>GRUPO II.- FINANCIAMIENTO PÚBLICO INTERNO</b>	<b>580,000.00</b>	
<b>3.6.02.01</b>	<b>Del Sector Público Financiero</b>	<b>580,000.00</b>	
3.6.02.01.01	Financiamiento: Construccion Etapa I Plan Maestro de Agua Potable de Oña	400,000.00	
3.6.02.01.02	Financiamiento: Actualizacion Catastral de los Predios Urbanos y Rurales del Canton	180,000.00	
<b>4.3.7.00.00</b>	<b>TITULO VII.- SALDOS DISPONIBLES</b>		<b>236,376.38</b>
<b>3.7.01.00</b>	<b>GRUPO I.- SALDOS EN CAJA Y BANCOS</b>	<b>236,376.38</b>	
3.7.01.01	De Fondos del Presupuesto General del Estado(saldos cuentas corrientes)	235,876.38	
3.7.01.02	De Fondos de Autogestión	500.00	
<b>4.3.8.00.00</b>	<b>TITULO VIII.- CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR</b>		<b>582,734.40</b>
<b>3.8.01.00</b>	<b>GRUPO I.- CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR</b>	<b>582,734.40</b>	
<b>3.8.01.01</b>	<b>De Cuentas Por Cobrar</b>	<b>562,974.40</b>	
3.8.01.01.01	De Cuentas por Cobrar-Cartera Vencida deTributos	200,000.00	
3.8.01.01.02	Del Gobierno Central-Ley 047 años 2023 y 2024	258,075.48	
3.8.01.01.03	Del Gobierno Central- Competencia Patrimonio años 2023 y 2024	82,821.12	
3.8.01.01.04	De Cuentas por Cobrar(Devolución de IVA años anteriores)	22,077.80	
<b>3.8.01.03</b>	<b>De anticipos por Devengar de ejercicios anteriores- Construccion de Obras</b>	<b>19,750.00</b>	
3.8.01.03.01	Anticipos por Devengar cancelados a Contratistas de años anteriores	19,750.00	
<b>3.8.01.05</b>	<b>Anticipos por Devengar de Ejercicios Anteriores-Compra de Bienes y/o Servicios</b>	<b>10.00</b>	
3.8.01.05.01	Anticipos por Devengar cancelados a Proveedores de Bienes y Servicios de años anteriores	10.00	
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>		<b>3,586,770.77</b>	<b>3,586,770.77</b>

## D.- EGRESOS

### APERTURA DE PROGRAMAS Y UNIDADES EJECUTORAS

CONCEPTO	UNIDAD EJECUTORA
----------	------------------

#### AREA I.- SERVICIOS GENERALES

PROGRAMA I.- ADMINISTRACION GENERAL NIVEL POLITICO Y DE DECISION.  
Alcaldía, Concejo Municipal, Asesoría Jurídica

PROGRAMA II. ADMINISTRACION FINANCIERA NIVEL DE GESTION Y EJECUCION:  
UNIDAD FINANCIERA  
Dirección Administrativa Financiera

#### AREA II.- SERVICIOS SOCIALES

PROGRAMA I.- GESTION SOCIOCULTURAL NIVEL DE GESTION Y EJECUCION  
UNIDAD DE GESTION SOCIAL  
Concejo Cantonal de Protección de Derechos

PROGRAMA II.- PROYECTOS SOCIALES NIVEL DE GESTION Y EJECUCION:  
UNIDAD DE GESTION SOCIAL  
Unidad de proyectos sociales

#### AREA III.- OTROS SERVICIOS COMUNALES

PROGRAMA I. PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL NIVEL DE GESTION Y EJECUCION  
UNIDAD DE PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Dirección de Planificación

PROGRAMA VI. SERVICIOS PUBLICOS Y OBRAS PUBLICAS NIVEL DE GESTION Y EJECUCION  
UNIDAD DE OBRAS PUBLICAS  
  
Dirección de Obras Públicas

#### AREA IV.- SERVICIOS ECONOMICOS

**PROGRAMA II. DESARROLLO ECONOMICO Y GESTION AMBIENTAL**

NIVEL DE GESTION Y EJECUCION  
UNIDAD DE DESARROLLO  
ECONOMICO Y GESTION  
AMBIENTAL  
Dirección de Desarrollo Económico

**AREA V.- SERVICIOS INCLASIFICABLES**

**PROGRAMA I. GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD**

NIVEL DE GESTION Y EJECUCION  
UNIDAD FINANCIERA  
Dirección Financiera

**PROGRAMA II. SERVICIOS DE LA DEUDA**

NIVEL DE GESTION Y EJECUCION  
UNIDAD FINANCIERA  
Dirección Financiera

## **E) DETALLE DE LAS FUNCIONES, PROGRAMAS Y SUBPROGRAMAS:**

### **1.- DENOMINACION:**

**AREA I.- SERVICIOS GENERALES**

**PROGRAMA 1.- ADMINISTRACION GENERAL**

### **2.- DESCRIPCION**

**a) ASPECTOS GENERALES.-** Este Programa tiene por objeto, a través del Concejo Municipal y la Alcaldía la Administración Municipal y el Gobierno, coordinar armónicamente funciones para la consecución de los fines que persigue la municipalidad. Además procurará el bien común local y dentro de éste en forma primordial la atención de las necesidades básicas de la ciudadanía, del área urbana y de su parroquia rural, para cuyo efecto determinará las políticas que permitan el cumplimiento de los fines de cada rama de su administración.

Al Concejo Cantonal de manera especial le corresponde ejercer las facultades normativas, resolutivas y fiscalizadoras; aprobar un Plan Interno de Desarrollo Organizacional; determinar las políticas y procesos de autogestión económica, las

nuevas fuentes de financiamiento y la utilización adecuada y prioritaria de los recursos; y, las demás atribuciones determinadas en el COOTAD y leyes pertinentes.

Al Alcalde, como superior jerárquico de la administración municipal, le corresponde dirigir, ejecutar y supervisar el cumplimiento de las políticas, programas y planes de trabajo determinados por el Concejo; representar legalmente a la Institución ante organismos nacionales e internacionales; administrar los recursos financieros de conformidad con las Normas de Control Interno, el Código de Planificación y Finanzas Públicas, concertar acciones de trabajo con la comunidad; y las demás atribuciones determinadas en el COOTAD

La Unidad de Asesoría Jurídica representará junto al Alcalde judicial y extrajudicialmente a la Municipalidad, le corresponde: asesorar en materia legal al Concejo, la Alcaldía y las demás dependencias municipales; analizar, interpretar y emitir criterio sobre aspectos jurídico-legales; preparar proyectos de ordenanzas, reglamentos y resoluciones; recopilar y mantener archivos especializados y de legislación; dirigir y tramitar los procesos coactivos de la municipalidad; emitir dictámenes jurídicos y asesorar en materia de Contratación Pública; tramitar cuestiones administrativas, expropiaciones, permutas, elaboración de contratos, etc.

La Comisaría Municipal se fundamenta en las labores de justicia administrativa, básicamente en el control de espacios y áreas públicas, labores y fundamentos que nacen de la ley y las Ordenanzas respectivas, propendiendo a resguardar y dar las garantías necesarias a los ciudadanos propios y ajenos del cantón, para crear confianza y eficiencia en lo referente a la seguridad de los ciudadanos.

**b) UNIDAD EJECUTORA: CONCEJO, ALCALDE, ASESORIA JURIDICA, SECRETARIA, COMISARIA MUNICIPAL Y TALENTO HUMANO**

**c) COSTO DEL PROGRAMA: \$ 427.122,32**

<b>5.0.00.00 FUNCION: I.- SERVICIOS GENERALES</b>			
<b>PROGRAMA I: ADMINISTRACION GENERAL</b>			
<b>ASIGNACION SEGUN EL OBJETO DEL GASTO</b>			
<b>PAGINA 4</b>			
<b>PARTIDA</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>ASIGNACIÓN PARCIAL</b>	<b>ASIGNACIÓN TOTAL</b>
<b>1.1.1.5.1.00.00</b>	<b>GRUPO I.- GASTOS EN PERSONAL</b>		<b>379,422.32</b>
<b>5.1.01.00</b>	<b>SUBGRUPO 1.- REMUNERACIONES BASICAS</b>	<b>222,299.75</b>	
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	222,299.75	
<b>5.1.02.00</b>	<b>SUBGRUPO 2.- REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>	<b>34,469.23</b>	
5.1.02.03	Décimo Tercer Sueldo	25,246.31	
5.1.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	9,222.92	
<b>5.1.05.00</b>	<b>SUBGRUPO 5.- REMUNERACIONES TEMPORALES</b>	<b>60,656.00</b>	
5.1.05.10	Servicios Personales por Contrato	60,656.00	
<b>5.1.06.00</b>	<b>SUBGRUPO 6.- APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>59,997.34</b>	
5.1.06.01	Aporte Patronal	35,294.34	
5.1.06.02	Fondo de Reserva	24,703.00	
<b>5.1.07.00</b>	<b>SUBGRUPO 7.- INDEMNIZACIONES</b>	<b>2,000.00</b>	
5.1.07.07	Compensación por Vacaciones no gozadas por Cesación de Funciones	2,000.00	
<b>1.1.1.5.3.00.00</b>	<b>GRUPO III.- BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b>		<b>37,700.00</b>
<b>5.3.01.00</b>	<b>SUBGRUPO 1.- SERVICIOS BASICOS</b>	<b>20,000.00</b>	
5.3.01.04	Energía Eléctrica	7,000.00	
5.3.01.05	Telecomunicaciones	13,000.00	
<b>5.3.02.00</b>	<b>SUBGRUPO 2.- SERVICIOS GENERALES</b>	<b>4,000.00</b>	
5.3.02.46	Servicios de Identificación, Marcación, Autenticación, Rastreo, Monitoreo, Seguimiento y/o Trazabilidad	4,000.00	
<b>5.3.03.00</b>	<b>SUBGRUPO 3.- TRASLADOS, INSTALACIONES, VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS</b>	<b>11,000.00</b>	
5.3.03.01	Pasajes al Interior	4,000.00	
5.3.03.02	Pasajes al Exterior	3,000.00	
5.3.03.03	Viáticos y Subsistencias en el Interior	1,500.00	
5.3.03.04	Viáticos y Subsistencias en el Exterior	2,500.00	
<b>5.3.04.00</b>	<b>SUBGRUPO 4.- INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO. Y REPARACIÓN</b>	<b>100.00</b>	
5.3.04.04	Maquinarias y Equipos	100.00	
<b>5.3.06.00</b>	<b>SUBGRUPO 6.- CONTRATACION DE ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y SERVICIOS TECNICOS ESPECIALIZADOS</b>	<b>1,000.00</b>	
5.3.06.01	Consultoría en Talento Humano	1,000.00	
<b>5.3.08.00</b>	<b>SUBGRUPO 8.- BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE</b>	<b>1,300.00</b>	
5.3.08.04	Materiales de Oficina	1,000.00	
5.3.08.07	Materiales de impresión, fotografía, Reproducción y Publicaciones	300.00	
<b>5.3.14.00</b>	<b>SUBGRUPO 14.- BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES</b>	<b>300.00</b>	
5.3.14.07	Equipos, sistemas y Paquetes Informáticos	300.00	
<b>1.1.1.5.7.00.00</b>	<b>GRUPO VII. OTROS EGRESOS CORRIENTES</b>		<b>1,000.00</b>
<b>5.7.02.00</b>	<b>SUBGRUPO 2.- SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS</b>	<b>1,000.00</b>	
5.7.02.06	Costas Judiciales, Trámites Notariales, Legalización de Documentos y Arreglos Extrajudiciales	1,000.00	
<b>1.1.1.8.0.00.00</b>	<b>GASTOS DE CAPITAL</b>		<b>9,000.00</b>
<b>8.4.00.00</b>	<b>GRUPO IV.- BIENES DE LARGA DURACION</b>		
<b>8.4.01.00</b>	<b>SUBGRUPO 1.-BIENES MUEBLES</b>	<b>9,000.00</b>	
8.4.01.03	Mobiliario	1,000.00	
8.4.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	8,000.00	
	<b>TOTAL DE EGRESOS DEL PROGRAMA</b>	<b>427,122.32</b>	<b>427,122.32</b>



## 1.- DENOMINACION

### AREA I.- SERVICIOS GENERALES

### PROGRAMA 2.- DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

## 2.- DESCRIPCION

### a) ASPECTOS GENERALES

Este programa propende a llevar a cabo una Administración Financiera Municipal eficiente, cumpliendo los sistemas de control interno, en el marco de las normas y disposiciones legales permitiendo la operatividad en los procesos para el cumplimiento de los objetivos fijados en los planes cantonales del GAD municipal. En resumen lo que se busca es administrar el presupuesto, la contabilidad, la caja y rentas municipales con eficiencia, honestidad y transparencia, de conformidad con la constitución, el COOTAD, el COPYFP y demás disposiciones legales existentes.

En el presente ejercicio económico se plantea depurar la base de datos de contribuyentes para una efectiva determinación y recaudación de recursos para disminuir los índices de cartera vencida.

La Dirección Administrativa se encargará de programar, y dirigir todo cuanto implique cumplimiento de las funciones de empleados y trabajadores y todo cuanto propenda a su bienestar, es decir velará por la mejor organización administrativa a base de la formulación de manuales de procedimiento y demás regulaciones relativas al funcionamiento de los diferentes subprocesos.

**b) UNIDAD EJECUTORA: DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA, SECCION CONTABILIDAD, SECCION TESORERIA.**

**c) COSTO DEL PROGRAMA: \$ 179.243,60**



<b>5.0.00.00 FUNCION: I.- SERVICIOS GENERALES</b>			
<b>PROGRAMA II: DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA</b>			
<b>ASIGNACION SEGUN EL OBJETO DEL GASTO</b>			
<b>PARTIDA</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>ASIGNACIÓN PARCIAL</b>	<b>PAG. 5 ASIGNACIÓN TOTAL</b>
<b>1.2.1.5.1.00.00</b>	<b>GRUPO I.- GASTOS EN PERSONAL</b>		<b>158,243.60</b>
<b>5.1.01.00</b>	<b>SUBGRUPO 1.- REMUNERACIONES BASICAS</b>	<b>109,776.00</b>	
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	109,776.00	
<b>5.1.02.00</b>	<b>SUBGRUPO 2.- REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>	<b>14,573.00</b>	
5.1.02.03	Décimo Tercer Sueldo	10,298.00	
5.1.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	4,275.00	
<b>5.1.05.00</b>	<b>SUBGRUPO 5.- REMUNERACIONES TEMPORALES</b>	<b>7,200.00</b>	
5.1.05.07	Honorarios	500.00	
5.1.05.10	Servicios Personales por Contrato	5,700.00	
5.1.05.12	Subrogación	500.00	
5.1.05.13	Encargos	500.00	
<b>5.1.06.00</b>	<b>SUBGRUPO 6- APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>24,694.60</b>	
5.1.06.01	Aporte patronal	14,396.60	
5.1.06.02	Fondo de Reserva	10,298.00	
<b>5.1.07.00</b>	<b>SUBGRUPO 7.- INDEMNIZACIONES</b>	<b>2,000.00</b>	
5.1.07.07	Compensación por Vacaciones no gozadas por Cesación de Funciones	2,000.00	
<b>1.2.1.5.3.00.00</b>	<b>GRUPO III.- BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b>		<b>17,300.00</b>
<b>5.3.02.00</b>	<b>SUBGRUPO 2.- SERVICIOS GENERALES</b>	<b>600.00</b>	
5.3.02.04	Impresión, Reproducción y Publicaciones	300.00	
5.3.02.07	Difusión, Información y Publicidad	300.00	
<b>5.3.03.00</b>	<b>SUBGRUPO 3.- TRASLADOS, INSTALACIONES, VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS</b>	<b>1,000.00</b>	
5.3.03.01	Pasajes al Interior	500.00	
5.3.03.03	Viáticos y Subsistencias en el País	500.00	
<b>5.3.04.00</b>	<b>SUBGRUPO 4.- INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES</b>	<b>500.00</b>	
5.3.04.03	Mobiliarios	200.00	
5.3.04.04	Maquinarias y Equipos	300.00	
<b>5.3.06.00</b>	<b>SUBGRUPO 6.- CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES</b>	<b>8,400.00</b>	
5.3.06.06	Honorarios por Contratos Cíviles de Servicios	8,100.00	
5.3.06.12	Capacitación a Servidores Públicos	300.00	
<b>5.3.07.00</b>	<b>SUBGRUPO 7.- EGRESOS EN INFORMÁTICA</b>	<b>2,600.00</b>	
	Desarrollo, Actualización, Asistencia Técnica y Soporte de Sistemas		
5.3.07.01	Informáticos	1,500.00	
5.3.07.02	Arrendamiento y Licencias de Uso de paquetes Informáticos	800.00	
5.3.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	300.00	
<b>5.3.08.00</b>	<b>SUBGRUPO 8.- BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE</b>	<b>3,400.00</b>	
5.3.08.02	Vestuario, Lencería y Prendas de protección	1,200.00	
5.3.08.04	Materiales de Oficina	1,200.00	
5.3.08.07	Materiales de impresión, fotografía, Reproducción y Publicaciones	800.00	
5.3.08.13	Repuestos y Accesorios	200.00	
<b>5.3.14.00</b>	<b>SUBGRUPO 14.- BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES</b>	<b>800.00</b>	
5.3.14.03	Mobiliario	200.00	
5.3.14.04	Maquinaria y Equipo	200.00	
5.3.14.07	Equipos, sistemas y Paquetes Informáticos	200.00	
5.3.14.11	Partes y Repuestos	200.00	
<b>1.2.1.5.7.00.00</b>	<b>GRUPO VII. OTROS EGRESOS CORRIENTES</b>		<b>1,200.00</b>
<b>5.7.02.00</b>	<b>SUBGRUPO 2.- SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS</b>	<b>1,200.00</b>	
02.01	Seguros(Cauciones de personal)	1,200.00	
<b>1.2.1.8.0.00.00</b>	<b>GASTOS DE CAPITAL</b>		<b>2,500.00</b>
<b>8.4.00.00</b>	<b>GRUPO IV.- BIENES DE LARGA DURACION</b>		
<b>8.4.01.00</b>	<b>SUBGRUPO 1.-BIENES MUEBLES</b>	<b>2,500.00</b>	
8.4.01.03	Mobiliarios	800.00	
8.4.01.04	Maquinarias y Equipos	500.00	
8.4.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	1,200.00	
	<b>TOTAL DE EGRESOS DEL PROGRAMA</b>	<b>179,243.60</b>	<b>179,243.60</b>

**1.-DENOMINACION:**

**AREA II.- SERVICIOS SOCIALES**

**PROGRAMA 1.- GESTION SOCIO- CULTURAL, TURISMO Y RECREACION**

**2.- DESCRIPCION**

**a) ASPECTOS GENERALES**

El Sistema Cantonal de Protección de Derechos actuará en defensa de los Derechos de aquellos grupos vulnerables dentro de la sociedad y específicamente niños, niñas, adolescentes y mujeres cuyos derechos sean violentados, procreando dentro de este marco la tranquilidad y bienestar de estos grupos. A través de las políticas públicas dictadas desde el Estado se procrearán en nuestro cantón todas las políticas que estén a nuestro alcance para que el bienestar de las mujeres, niños y adolescentes sea un hecho basado en una clara aplicación de leyes y normas.

Para el presente año se abrirá el Centro de Terapia municipal para así ayudar a grupos vulnerables que padecen de lesiones físicas, además contaremos con un Psicólogo.

Dentro de la actividad de Turismo y Recreación se planificará actividades culturales y deportivas con el objetivo de mantener intactas las costumbres de antaño arraigadas en la ciudadanía y de esta manera fortalecer el patrimonio inmaterial del cantón; también se fomentará la actividad artesanal, artística, literaria y deportiva.

**b) UNIDAD EJECUTORA: CONSEJO CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS Y GESTION SOCIAL Y CULTURAL**

**c) COSTO: \$ 244.083,74**

<b>7.0.00.00 FUNCION: II.- SERVICIOS SOCIALES</b>			
<b>PROGRAMA I: GESTION SOCIO CULTURAL, TURISMO Y RECREACION</b>			
<b>ASIGNACION SEGUN EL OBJETO DEL GASTO</b>			
			<b>PAG. 6</b>
<b>PARTIDA</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>ASIGNACIÓN PARCIAL</b>	<b>ASIGNACIÓN TOTAL</b>
<b>2.1.1.7.1.00.00</b>	<b>GRUPO I.- GASTOS EN PERSONAL</b>		<b>122,077.74</b>
<b>7.1.01.00</b>	<b>SUBGRUPO 1.- REMUNERACIONES BASICAS</b>	<b>90,384.00</b>	
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	90,384.00	
<b>7.1.02.00</b>	<b>SUBGRUPO 2.- REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>	<b>11,332.00</b>	
7.1.02.03	Décimo Tercer Sueldo	7,532.00	
7.1.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	3,800.00	
<b>7.1.05.00</b>	<b>SUBGRUPO 5.- REMUNERACIONES TEMPORALES</b>	<b>300.00</b>	
7.1.05.07	Honorarios	300.00	
<b>7.1.06.00</b>	<b>SUBGRUPO 6- APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>18,061.74</b>	
7.1.06.01	Aporte patronal	10,529.74	
7.1.06.02	Fondo de Reserva	7,532.00	
<b>7.1.07.00</b>	<b>SUBGRUPO 7.- INDEMNIZACIONES</b>	<b>2,000.00</b>	
7.1.07.07	Compensación por Vacaciones no gozadas por Cesación de Funciones	2,000.00	
<b>2.1.1.7.3.00.00</b>	<b>GRUPO III.- BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION</b>		<b>121,006.00</b>
<b>7.3.02.00</b>	<b>SUBGRUPO 2.- SERVICIOS GENERALES</b>	<b>96,500.00</b>	
7.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes Satelitales	3,000.00	
<b>7.3.02.05</b>	<b>Espectáculos Culturales y Sociales</b>	<b>90,000.00</b>	
7.3.02.05.01	Proyecto Turístico-Socio-Cultural por Aniversario de Cantonización de San Felipe de Oña	40,000.00	
7.3.02.05.02	Otros Eventos Culturales y Sociales	50,000.00	
7.3.02.07	Difusión, Información y Publicidad	3,500.00	
<b>7.3.03.00</b>	<b>SUBGRUPO 3.- TRASLADOS, INSTALACIONES, VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS</b>	<b>1,000.00</b>	
7.3.03.01	Pasajes al Interior	500.00	
7.3.03.03	Viáticos y Subsistencias en el País	500.00	
<b>7.3.04.00</b>	<b>SUBGRUPO 4.- INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES</b>	<b>600.00</b>	
7.3.04.03	Mobiliarios	300.00	
7.3.04.04	Maquinarias y Equipos	300.00	
<b>7.3.05.00</b>	<b>SUBGRUPO 5.- ARRENDAMIENTO DE BIENES</b>	<b>500.00</b>	
7.3.05.05	Vehículos(arrendamiento)	500.00	
<b>7.3.06.00</b>	<b>SUBGRUPO 6.- CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES</b>	<b>20,706.00</b>	
7.3.06.06	Honorarios por Contratos Cíviles de Servicios	20,406.00	
7.3.06.12	Capacitación a Servidores Públicos	300.00	
<b>7.3.07.00</b>	<b>SUBGRUPO 7.- EGRESOS EN INFORMÁTICA</b>	<b>100.00</b>	
7.3.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	100.00	
<b>7.3.08.00</b>	<b>SUBGRUPO 8.- BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE</b>	<b>1,100.00</b>	
7.3.08.01	Alimentos y Bebidas	100.00	
7.3.08.04	Materiales de Oficina	400.00	
7.3.08.05	Materiales de Aseo	200.00	
7.3.08.07	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones	400.00	
<b>7.3.14.00</b>	<b>SUBGRUPO 14.- BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES</b>	<b>500.00</b>	
7.3.14.03	Mobiliario	100.00	
7.3.14.04	Maquinaria y Equipo	100.00	
7.3.14.07	Equipos, sistemas y Paquetes Informáticos	200.00	
7.3.14.11	Partes y Repuestos	100.00	
<b>2.1.1.8.0.00.00</b>	<b>GASTOS DE CAPITAL</b>		
<b>8.4.00</b>	<b>GRUPO IV.- BIENES DE LARGA DURACION</b>		<b>1,000.00</b>
<b>8.4.01</b>	<b>SUBGRUPO 1.-BIENES MUEBLES</b>	<b>1,000.00</b>	
8.4.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	1,000.00	
<b>TOTAL DE EGRESOS DEL PROGRAMA</b>		<b>244,083.74</b>	<b>244,083.74</b>

**1.-DENOMINACION:**

**AREA II.- SERVICIOS SOCIALES**

**PROGRAMA 2.- PROYECTOS SOCIALES GRUPOS VULNERABLES**

**2.- DESCRIPCION**

**a) ASPECTOS GENERALES**

El GAD Municipal de Oña, año tras año suscribe un convenio de ayuda técnica, logística y financiera para Grupos Vulnerables y este año no es la excepción. Es por eso que en el presupuesto 2025, la Dirección Administrativa Financiera a abierto un nuevo programa en donde se registrarán solamente los gastos relacionados a este Convenio, desde luego aquí se incluyen los recursos de contraparte de la municipalidad por un equivalente a un 20% del total del convenio. También se han incluido dentro de este nuevo programa algunos proyectos relacionados a ayuda a grupos vulnerables tales como adultos mayores y personas con discapacidad. Todas las actividades de este programa serán coordinadas con la Unidad Socio-Cultural.

**b) UNIDAD EJECUTORA: SECCION PROYECTOS SOCIALES MIES; UNIDAD DE GESTION SOCIAL, TURISMO Y RECREACION**

**c) COSTO: USD\$ 198.074,72**

<b>7.0.00.00 FUNCION: II.- SERVICIOS SOCIALES</b>			
<b>PROGRAMA II: PROYECTOS SOCIALES GRUPOS VULNERABLES</b>			
<b>ASIGNACION SEGUN EL OBJETO DEL GASTO</b>			<b>PAG. 7</b>
<b>PARTIDA</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>ASIGNACION PARCIAL</b>	<b>ASIGNACION TOTAL</b>
<b>2.2.1.7.1.00.00</b>	<b>GRUPO I.- GASTOS EN PERSONAL</b>		<b>135,184.72</b>
<b>7.1.01.00</b>	<b>SUBGRUPO 1.- REMUNERACIONES BASICAS</b>	<b>100,092.00</b>	
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	100,092.00	
<b>7.1.02.00</b>	<b>SUBGRUPO 2.- REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>	<b>13,091.00</b>	
7.1.02.03	Décimo Tercer Sueldo	8,341.00	
7.1.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	4,750.00	
<b>7.1.06.00</b>	<b>SUBGRUPO 6.- APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>20,001.72</b>	
7.1.06.01	Aporte patronal	11,660.72	
7.1.06.02	Fondo de Reserva	8,341.00	
<b>7.1.07.00</b>	<b>SUBGRUPO 7.- INDEMNIZACIONES</b>	<b>2,000.00</b>	
7.1.07.07	Compensación por Vacaciones no gozadas por Cesación de Funciones	2,000.00	
<b>2.2.1.7.3.00.00</b>	<b>GRUPO III.- BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b>		<b>32,790.00</b>
<b>7.3.02.00</b>	<b>SUBGRUPO 2.- SERVICIOS GENERALES</b>	<b>12,000.00</b>	
7.3.02.35	Servicio de Alimentación(desayuno escolar y programa de nutrición adulto mayor)	12,000.00	
<b>7.3.03.00</b>	<b>SUBGRUPO 3.- TRASLADOS, INSTALACIONES, VIÁTICOS Y SUBSISTEN</b>	<b>500.00</b>	
7.3.03.01	Pasajes al Interior	200.00	
7.3.03.03	Viáticos y Subsistencias en el País	300.00	
<b>7.3.05.00</b>	<b>SUBGRUPO 5.- ARRENDAMIENTO DE BIENES</b>	<b>2,000.00</b>	
7.3.05.05	Vehículos(arendamiento)	2,000.00	
<b>7.3.06.00</b>	<b>SUBGRUPO 6.- CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES</b>	<b>15,500.00</b>	
7.3.06.06	Honorarios por Contratos Cíviles de Servicios(fisioterapeuta)	15,000.00	
7.3.06.12	Capacitación a Servidores Públicos	500.00	
<b>7.3.07.00</b>	<b>SUBGRUPO 7.- EGRESOS EN INFORMÁTICA</b>	<b>330.00</b>	
7.3.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	330.00	
<b>7.3.08.00</b>	<b>SUBGRUPO 8.- BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE</b>	<b>2,260.00</b>	
7.3.08.01	Alimentos y Bebidas	10.00	
7.3.08.02	Vestuario, Lencería y Prendas de Protección	10.00	
7.3.08.04	Materiales de Oficina	200.00	
7.3.08.05	Materiales de Aseo	10.00	
7.3.08.07	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones	10.00	
7.3.08.09	Medicamentos	10.00	
7.3.08.12	Materiales Didácticos	10.00	
7.3.08.26	Dispositivos Médicos de Uso General	2,000.00	
<b>7.3.14.00</b>	<b>SUBGRUPO 14.- BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES</b>	<b>200.00</b>	
7.3.14.03	Mobiliarios	200.00	
<b>2.2.1.7.8.00.00</b>	<b>GRUPO VIII.- TRANSFERENCIAS O DONACIONES PARA INVERSION</b>		<b>23,000.00</b>
<b>7.8.01.00</b>	<b>SUBGRUPO 1. TRANSFERENCIAS O DONACIONES PARA INVERSION AL SECTOR PÚBLICO</b>	<b>23,000.00</b>	
<b>7.8.01.02</b>	<b>A Entidades Descentralizadas y Autónomas</b>		
7.8.01.02.01	Devolucion de Fondos restantes al MIES (Convenio 2024)	3,000.00	
7.8.01.02.02	Contraparte Municipal en Convenios para Desarrollo de Proyectos Sociales	20,000.00	
<b>2.2.1.8.0.00.00</b>	<b>GASTOS DE CAPITAL</b>		
<b>84.00.00</b>	<b>GRUPO IV.- BIENES DE LARGA DURACION</b>		<b>7,100.00</b>
<b>84.01.00</b>	<b>SUBGRUPO 1.-BIENES MUEBLES</b>	<b>7,100.00</b>	
8.4.01.03	Mobiliarios	3,000.00	
8.4.01.13	Equipos Medicos	4,000.00	
8.4.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informaticos	100.00	
	<b>TOTAL DE EGRESOS DEL PROGRAMA</b>	<b>198,074.72</b>	<b>198,074.72</b>



### **AREA III.- SERVICIOS COMUNALES**

#### **PROGRAMA 1.- PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL**

##### **2.- DESCRIPCION**

###### **a) ASPECTOS GENERALES**

Este Programa tiene como misión consolidar y fortalecer las acciones de los procesos operativos de su área, a través de la adopción adecuada de normas, políticas y estrategias para asegurar el cumplimiento de objetivos y la generación de productos que superen las expectativas de los clientes internos y externos. Tiene las siguientes atribuciones y responsabilidades:

Elaborar y controlar los planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial Cantonal, ordenamiento físico y desarrollo urbano, el ordenamiento catastral y de avalúos, así como la elaboración y recomendación de programas y proyectos de inversión con arreglo a las políticas y objetivos impuestos por la institución dentro del Plan de Desarrollo Cantonal; impulsar en coordinación con los diferentes procesos y subprocesos institucionales el mejoramiento de la gestión municipal; estudiar e implementar un sistema administrativo gerencial eficiente que permita dotar de servicios a la ciudadanía con calidad y oportunidad; implantar una cultura organizacional que rescate los valores corporativos estableciendo adecuados canales de comunicación e información entre los diversos equipos de trabajo, así como aquellos de relación y participación de la comunidad.

El Presupuesto Participativo es una tarea de gestión del área de Planificación y para el presente año se invertirá sobre todo en infraestructura de saneamiento tal como agua potable y alcantarillado.

###### **b) UNIDAD EJECUTORA. DIRECCION DE PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL**

###### **c) COSTO DEL PROGRAMA: \$ 385.694,45**



<b>7.0.00.00 FUNCION III: SERVICIOS COMUNALES</b>			
<b>PROGRAMA I: PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL</b>			
<b>ASIGNACION SEGUN EL OBJETO DEL GASTO</b>			<b>PAG. 8</b>
<b>PARTIDA</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>ASIGNACION PARCIAL</b>	<b>ASIGNACION TOTAL</b>
<b>3.1.1.7.1.00.00</b>	<b>GRUPO I.- GASTOS EN PERSONAL</b>		<b>127,144.45</b>
<b>7.1.01.00</b>	<b>SUBGRUPO 1.- REMUNERACIONES BÁSICAS</b>	<b>70,704.00</b>	
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	70,704.00	
<b>7.1.02.00</b>	<b>SUBGRUPO 2.- REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>	<b>11,100.00</b>	
7.1.02.03	Décimo Tercer Sueldo	7,775.00	
7.1.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	3,325.00	
<b>7.1.05.00</b>	<b>SUBGRUPO 5.- REMUNERACIONES TEMPORALES</b>	<b>24,696.00</b>	
7.1.05.07	Honorarios	500.00	
7.1.05.10	Servicios Personales por Contrato	22,596.00	
7.1.05.12	Subrogación	800.00	
7.1.05.13	Encargos	800.00	
<b>7.1.06.00</b>	<b>SUBGRUPO 6- APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>18,644.45</b>	
7.1.06.01	Aporte patronal	10,869.45	
7.1.06.02	Fondo de Reserva	7,775.00	
<b>7.1.07.00</b>	<b>SUBGRUPO 7.- INDEMNIZACIONES</b>	<b>2,000.00</b>	
7.1.07.07	Compensación por Vacaciones no gozadas por Cesación de Funciones	2,000.00	
<b>3.1.1.7.3.00.00</b>	<b>GRUPO III.- BIENES Y SERVICIOS DE INVERSIÓN</b>		<b>243,750.00</b>
<b>7.3.02.00</b>	<b>SUBGRUPO 2.- SERVICIOS GENERALES</b>	<b>1,000.00</b>	
7.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción y Publicaciones	500.00	
7.3.02.07	Difusión, Información y Publicidad	500.00	
<b>7.3.03.00</b>	<b>SUBGRUPO 3.- TRASLADOS, INSTALACIONES, VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS</b>	<b>1,000.00</b>	
7.3.03.01	Pasajes al Interior	500.00	
7.3.03.03	Viáticos y subsistencias en el país	500.00	
<b>7.3.04.00</b>	<b>SUBGRUPO 4.- INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES</b>	<b>350.00</b>	
7.3.04.03	Mobiliarios	150.00	
7.3.04.04	Maquinas y Equipos	200.00	
<b>7.3.06.00</b>	<b>SUBGRUPO 6.- CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES</b>	<b>225,300.00</b>	
<b>7.3.06.01</b>	<b>Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada</b>	<b>225,000.00</b>	
7.3.06.01.01	Plan de Movilidad del Canton Oña	20,000.00	
7.3.06.01.02	Actualización del Inventario de los Bienes Patrimoniales del Canton	25,000.00	
7.3.06.01.03	Actualización Catastral de los Predios Urbanos y Rurales del Canton	180,000.00	
7.3.06.12	Capacitación a Servidores Públicos	300.00	
<b>7.3.07.00</b>	<b>SUBGRUPO 7.- GASTOS EN INFORMÁTICA</b>	<b>600.00</b>	
7.3.07.02	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	300.00	
7.3.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	300.00	
<b>7.3.08.00</b>	<b>SUBGRUPO 8.- BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE</b>	<b>14,200.00</b>	
7.3.08.02	Vestuario, Lencería y Prendas de protección	800.00	
7.3.08.04	Materiales de Oficina	800.00	
7.3.08.05	Materiales de Aseo	300.00	
7.3.08.07	Materiales de impresión, fotografía, Reproducción y Publicaciones	2,000.00	
7.3.08.11	Señalización Vial horizontal y Vertical del Canton	10,000.00	
7.3.08.13	Repuestos Y accesorios	300.00	
<b>7.3.14.00</b>	<b>SUBGRUPO 14.- BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES</b>	<b>1,300.00</b>	
7.3.14.03	Mobiliario	200.00	
7.3.14.04	Maquinaria y Equipo	200.00	
7.3.14.06	Herramientas y Equipos Menores	300.00	
7.3.14.07	Equipos, sistemas y Paquetes Informáticos	300.00	
7.3.14.11	Partes y Repuestos	300.00	
<b>311.8.0.00.00</b>	<b>GASTOS DE CAPITAL</b>		
<b>84.00.00</b>	<b>GRUPO IV.- BIENES DE LARGA DURACION</b>		<b>14,800.00</b>
<b>84.01.00</b>	<b>SUBGRUPO 1.-BIENES MUEBLES</b>	<b>14,800.00</b>	
84.01.03	Mobiliarios	500.00	
84.01.04	Maquinaria y Equipo(Equipo Topografico)	12,000.00	
84.01.06	Herramientas	500.00	
84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informaticos	1,800.00	
<b>TOTAL DE EGRESOS DEL PROGRAMA</b>		<b>385,694.45</b>	<b>385,694.45</b>

## 1.- DENOMINACION

### AREA III.- SERVICIOS COMUNALES

#### PROGRAMA 6.- SERVICIOS PUBLICOS Y OBRAS PUBLICAS

## 2.- DESCRIPCION

### a) ASPECTOS GENERALES

Este Programa se encarga de la provisión de los servicios de agua potable y alcantarillado en condiciones óptimas para la zona urbana de Oña; se tiene previsto en el presente año la ejecución de la Etapa I del Plan Maestro de agua potable en el centro cantonal de Oña financiado por el Banco de Desarrollo, el mantenimiento del sistema de agua potable y alcantarillado se efectuará por administración directa; administrar los sistemas de operación y mantenimiento tales como plantas de tratamiento así como las normas técnicas referentes al manejo de laboratorio para la aplicación de productos químicos que garanticen el agua en las mejores condiciones para el consumo humano; administrar un sistema adecuado de servicio al cliente; establecer adecuados sistemas de facturación y coordinar con los subprocesos de Rentas y Tesorería para la ejecución de un adecuado sistema de recaudación y los medios necesarios para reducir la cartera vencida; participar conjuntamente con Obras Públicas y Planificación en los estudios y diseño de nuevos programas de abastecimiento;

Además de la ejecución y operación de sistemas de agua potable y alcantarillado este programa ejecutará las diferentes obras físicas en las comunidades tanto por contratación como por administración directa como espacios cubiertos, casas administrativas, canchas de uso múltiple, mantenimiento vial, etc.

**b) UNIDAD EJECUTORA: SECCION AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO, DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPAL.**

**c) COSTO: \$ 1'672.093,73**

7.0.00.00 FUNCION III: SERVICIOS COMUNALES			
PROGRAMA VI: SERVICIOS PUBLICOS Y OBRAS PUBLICAS			
ASIGNACION SEGUN EL OBJETO DEL GASTO			PAG. 9
PARTIDA	CONCEPTO	ASIGNACIÓN PARCIAL	ASIGNACIÓN TOTAL
<b>3.6.1.7.1.00.00</b>	<b>GRUPO I.- GASTOS EN PERSONAL</b>		<b>313,891.80</b>
<b>7.1.01.00</b>	<b>SUBGRUPO 1.- REMUNERACIONES BÁSICAS</b>	<b>215,100.00</b>	
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	72,300.00	
7.1.01.06	Salarios Unificados	142,800.00	
<b>7.1.02.00</b>	<b>SUBGRUPO 2.- REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>	<b>30,475.00</b>	
7.1.02.03	Décimo Tercer Sueldo	18,600.00	
7.1.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	11,875.00	
<b>7.1.05.00</b>	<b>SUBGRUPO 5.- REMUNERACIONES TEMPORALES</b>	<b>11,000.00</b>	
7.1.05.07	Honorarios	500.00	
7.1.05.09	Horas Extraordinarias y Suplementarias	1,500.00	
7.1.05.10	Servicios Personales por Contrato	8,100.00	
7.1.05.12	Subrogación	300.00	
7.1.05.13	Encargos	600.00	
<b>7.1.06.00</b>	<b>SUBGRUPO 6- APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>45,316.80</b>	
7.1.06.01	Aporte patronal	26,716.80	
7.1.06.02	Fondo de Reserva	18,600.00	
<b>7.1.07.00</b>	<b>SUBGRUPO 7.- INDEMNIZACIONES</b>	<b>12,000.00</b>	
7.1.07.06	Beneficio por Jubilación	10,000.00	
7.1.07.07	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	2,000.00	
<b>3.6.1.7.3.00.00</b>	<b>GRUPO III.- BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION</b>		<b>495,250.00</b>
<b>7.3.02.00</b>	<b>SUBGRUPO 2.- SERVICIOS GENERALES</b>	<b>47,600.00</b>	
7.3.02.02	Fletes y Maniobras	2,000.00	
7.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción y Publicaciones	300.00	
7.3.02.07	Difusión, Información y Publicidad	300.00	
7.3.02.55	Combustibles	45,000.00	
<b>7.3.03.01</b>	<b>SUBGRUPO 3.- TRASLADOS, INSTALACIONES, VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS</b>	<b>1,100.00</b>	
7.3.03.01	Pasajes al Interior	500.00	
7.3.03.03	Viáticos y Subsistencias en el País	600.00	
<b>7.3.04.00</b>	<b>SUBGRUPO 4.- INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACION</b>	<b>33,300.00</b>	
7.3.04.02	Edificios, locales y Residencias	100.00	
7.3.04.03	Mobiliarios	100.00	
7.3.04.04	Maquinarias y Equipos(Instalación, mantenimiento y reparación)	25,000.00	
7.3.04.05	Vehículos(servicios para mantenimiento y reparación)	8,000.00	
7.3.04.06	Herramientas(Mantenimiento y Reparación)	100.00	
<b>7.3.05.00</b>	<b>SUBGRUPO 5.- ARRENDAMIENTO DE BIENES</b>	<b>3,500.00</b>	
7.3.05.04	Maquinarias y Equipos (arrendamiento)	3,000.00	
7.3.05.05	Vehículos(arrendamiento)	500.00	
<b>7.3.06.00</b>	<b>SUBGRUPO VI.- CONTRATACION DE ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y SERVICIOS TECNICOS ESPECIALIZADOS</b>	<b>122,850.00</b>	
<b>7.3.06.04</b>	<b>Fiscalización e Inspecciones Técnicas</b>	<b>25,000.00</b>	
7.3.06.04.01	Fiscalización Construcción Etapa I Plan Maestro de Agua Potable de Oña	25,000.00	
<b>7.3.06.05</b>	<b>Estudio y Diseño de Proyectos</b>	<b>78,750.00</b>	
7.3.06.05.01	Plan Maestro de Agua Potable para la Cabecera Parroquial de Susudel	60,000.00	
7.3.06.05.16	Estudios y Diseños Definitivos del Sistema de Alcantarillado Sanitario para el Barrio Morasloma	17,750.00	
7.3.06.05.17	Estudios Alcantarillado Sanitario localidades de Buenos Aires, Capulispamba, Zhila y San Jacinto	1,000.00	
7.3.06.06	Honorarios por Contratos Cíviles de Servicios	16,800.00	
7.3.06.09	Investigaciones Profesionales y Análisis de Laboratorio	2,000.00	
7.3.06.12	Capacitación a Servidores Públicos	300.00	
<b>7.3.07.00</b>	<b>SUBGRUPO 7.- GASTOS EN INFORMÁTICA</b>	<b>600.00</b>	
7.3.07.02	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	300.00	
7.3.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	300.00	
<b>7.3.08.00</b>	<b>SUBGRUPO 8.- BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION</b>	<b>284,300.00</b>	
7.3.08.02	Vestuario, Lencería y Prendas de Protección	6,000.00	
7.3.08.03	Lubricantes	8,000.00	
7.3.08.04	Materiales de Oficina	500.00	
7.3.08.07	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones	300.00	

<b>7.0.00.00 FUNCION III: SERVICIOS COMUNALES</b>			
<b>PROGRAMA VI: SERVICIOS PUBLICOS Y OBRAS PUBLICAS</b>			
<b>ASIGNACION SEGUN EL OBJETO DEL GASTO</b>			
<b>PAG. 10</b>			
<b>PARTIDA</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>ASIGNACIÓN PARCIAL</b>	<b>ASIGNACIÓN TOTAL</b>
<b>7.3.08.11</b>	<b>Materiales de Construcción para Ejecución de Obras por Administración Directa</b>	<b>214,500.00</b>	
7.3.08.11.01	Mantenimiento del Sistema de Agua Potable	6,000.00	
7.3.08.11.02	Mantenimiento del Sistema de Alcantarillado	2,500.00	
7.3.08.11.03	Mantenimiento Varias Obras de Infraestructura Cantonal	6,000.00	
7.3.08.11.04	Presupuesto Participativo 2025 y Arrastre saldo años anteriores	200,000.00	
7.3.08.13	Repuestos y Accesorios	55,000.00	
<b>7.3.14.00</b>	<b>SUBGRUPO 14.- BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES</b>	<b>2,000.00</b>	
7.3.14.03	Mobiliario	300.00	
7.3.14.04	Maquinaria y Equipo	300.00	
7.3.14.06	Herramientas y Equipos Menores	800.00	
7.3.14.07	Equipos, sistemas y Paquetes Informáticos	300.00	
7.3.14.11	Partes y Repuestos	300.00	
<b>3.6.1.75.00.00</b>	<b>GRUPO V.- OBRAS PUBLICAS</b>		<b>837,651.93</b>
<b>7.5.01.00</b>	<b>SUBGRUPO 1.- OBRAS DE INFRAESTRUCTURA</b>	<b>812,651.93</b>	
<b>7.5.01.01</b>	<b>Agua Potable</b>	<b>400,000.00</b>	
7.5.01.01.01	Construccion Etapa I Plan Maestro de Agua Potable de Oña	400,000.00	
<b>7.5.01.03</b>	<b>Alcantarillado</b>	<b>50,000.00</b>	
7.5.01.03.01	Construccion de Alcantarillado Sanitario en la Comunidad de Morasloma Etapa I	50,000.00	
<b>7.5.01.07</b>	<b>Construcciones y Edificaciones</b>	<b>362,651.93</b>	
7.5.01.07.01	Proyectos Competencia Patrimonio Arquitectónico y Cultural Oña y Susudel	211,651.93	
7.5.01.07.02	Construccion Centro de Salud Oña	150,000.00	
7.5.01.07.03	Distribuidor de Combustible Municipal	1,000.00	
<b>7.5.04.00</b>	<b>SUBGRUPO 4.- OBRAS EN LINEAS, REDES E INSTALACIONES ELECTRICAS Y TELECOMUNICACIONES</b>	<b>16,000.00</b>	
<b>7.5.04.01</b>	<b>Lineas, Redes e Instalaciones Eléctricas</b>	<b>16,000.00</b>	
7.5.04.01.01	Reparacion y Mantenimiento de redes electricas y Alumbrado Público Parque Central Oña	8,000.00	
7.5.04.01.02	Proyecto de Instalacion de Energia Electrica en el Complejo Ecologico Agroproductivo	8,000.00	
<b>7.5.05.00</b>	<b>SUBGRUPO 5.- MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DE INFRAESTRUCTURA</b>	<b>9,000.00</b>	
<b>7.5.05.01</b>	<b>Obras de Infraestructura</b>	<b>9,000.00</b>	
7.5.05.01.01	Adecuacion de Infraestructura Educativa	9,000.00	
<b>3.6.1.7.7.00.00</b>	<b>GRUPO VII.- OTROS EGRESOS DE INVERSION</b>		<b>16,100.00</b>
<b>7.7.01.00</b>	<b>Subgrupo 1.- Impuestos, Tasas y Contribuciones</b>	<b>1,100.00</b>	
7.7.01.02	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes	800.00	
7.7.01.99	Otros Impuestos, Tasas y Contribuciones	300.00	
<b>7.7.02.00</b>	<b>Subgrupo 2.- SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS EGRESOS</b>	<b>15,000.00</b>	
7.7.02.01	Seguros	15,000.00	
<b>3.6.1.80.00.00</b>	<b>GASTOS DE CAPITAL</b>		
<b>3.6.1.84.00.00</b>	<b>GRUPO IV.- BIENES DE LARGA DURACIÓN</b>		<b>9,200.00</b>
<b>8.4.01.00</b>	<b>SUBGRUPO 1.- BIENES MUEBLES</b>	<b>4,200.00</b>	
8.4.01.03	Mobiliarios	1,000.00	
8.4.01.04	Maquinarias y Equipos	1,000.00	
8.4.01.06	Herramientas	1,000.00	
8.4.01.07	Equipos,Sistemas y Paquetes Informaticos	1,200.00	
<b>8.4.03.00</b>	<b>SUBGRUPO 3.- EXPROPIACIÓN DE BIENES</b>	<b>5,000.00</b>	
8.4.03.01	Terrenos(Expropiación)	5,000.00	
<b>TOTAL DE EGRESOS DEL PROGRAMA</b>		<b>1,672,093.73</b>	<b>1,672,093.73</b>

## 1.-DENOMINACION

### AREA IV.- SERVICIOS ECONOMICOS

### PROGRAMA 2.- DESARROLLO ECONOMICO Y GESTION AMBIENTAL

## 2.- DESCRIPCION

### a) ASPECTOS GENERALES:

Este Programa tiene como objetivo el trabajar con las comunidades en cuanto tiene que ver con el manejo del área ambiental, en tal sentido es el encargado de ejecutar el aseo del cantón mediante el proceso de gestión de Desechos Sólidos con el objetivo de mantener una ciudad limpia y con buena presentación ante propios y extraños.

En el presente año se impulsará los estudios y diseños del Complejo ecológico, Agroproductivo e Industrial San Felipe de Oña en el sector de Rarcapac en donde se procesaran los desechos sólidos así como también se va a implementar un vivero municipal con la participación del Gobierno Provincial.

Se trabajará también en dar capacitaciones a la gente de las comunidades acerca de temas tales como: procesos productivos en la agricultura, concientización y buenas prácticas ambientales y de reciclaje.

### b) UNIDAD EJECUTORA: DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS

### c) COSTO: \$ 293.232,14



<b>7.0.00.00 FUNCION IV: SERVICIOS ECONOMICOS</b>			
<b>PROGRAMA II: DESARROLLO ECONOMICO Y GESTION AMBIENTAL</b>			
<b>ASIGNACION SEGUN EL OBJETO DEL GASTO</b>			<b>PAG. 11</b>
<b>PARTIDA</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>ASIGNACIÓN PARCIAL</b>	<b>ASIGNACIÓN TOTAL</b>
<b>4.2.1.7.1.00.00</b>	<b>GRUPO I.- GASTOS EN PERSONAL</b>		<b>168,682.14</b>
<b>7.1.01.00</b>	<b>SUBGRUPO 1.- REMUNERACIONES BÁSICAS</b>	<b>86,160.00</b>	
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	22,800.00	
7.1.01.06	Salarios Unificados	63,360.00	
<b>7.1.02.00</b>	<b>SUBGRUPO 2.- REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>	<b>14,030.00</b>	
7.1.02.03	Décimo Tercer Sueldo	8,330.00	
7.1.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	5,700.00	
<b>7.1.05.00</b>	<b>SUBGRUPO 5.- REMUNERACIONES TEMPORALES</b>	<b>16,200.00</b>	
7.1.05.07	Honorarios	500.00	
7.1.05.09	Horas Extraordinarias y Suplementarias	1,000.00	
7.1.05.10	Servicios Personales por Contrato	13,800.00	
7.1.05.12	Subrogación	300.00	
7.1.05.13	Encargos	600.00	
<b>7.1.06.00</b>	<b>SUBGRUPO 6- APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>20,292.14</b>	
7.1.06.01	Aporte patronal	11,962.14	
7.1.06.02	Fondo de Reserva	8,330.00	
<b>7.1.07.00</b>	<b>SUBGRUPO 7.- INDEMNIZACIONES</b>	<b>32,000.00</b>	
7.1.07.06	Beneficio por Jubilacion	30,000.00	
7.1.07.07	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	2,000.00	
<b>4.2.1.7.3.00.00</b>	<b>GRUPO III.- BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION</b>		<b>48,900.00</b>
<b>7.3.02.00</b>	<b>SUBGRUPO 2.- SERVICIOS GENERALES</b>	<b>2,600.00</b>	
7.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción y Publicaciones	300.00	
7.3.02.07	Difusión, Información y Publicidad	300.00	
7.3.02.08	Servicios de Seguridad y Vigilancia (2% transferencias del MET del Gob.)	2,000.00	
<b>7.3.03.01</b>	<b>SUBGRUPO 3.- TRASLADOS, INSTALACIONES, VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS</b>	<b>800.00</b>	
7.3.03.01	Pasajes al Interior	500.00	
7.3.03.03	Viáticos y Subsistencias en el País	300.00	
<b>7.3.04.00</b>	<b>SUBGRUPO 4.- INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACION</b>	<b>3,500.00</b>	
7.3.04.01	Terrenos(Mantenimiento)	100.00	
7.3.04.03	Mobiliarios	200.00	
7.3.04.04	Maquinarias y Equipos(Instalacion, Mantenimiento y Reparaciones)	2,500.00	
7.3.04.17	Infraestructura(Arreglo geomembranas)	700.00	
<b>7.3.05.00</b>	<b>SUBGRUPO 5.- ARRENDAMIENTO DE BIENES</b>	<b>2,800.00</b>	
7.3.05.02	Edificios, Locales, Residencias, Parqueaderos, Casilleros Judiciales y Bancarios (Arrendamiento)	2,000.00	
7.3.05.05	Vehículos (Arrendamiento)	800.00	
<b>7.3.06.00</b>	<b>SUBGRUPO VI.- CONTRATACION DE ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y SERVICIOS TECNICOS ESPECIALIZADOS</b>	<b>25,300.00</b>	
<b>7.3.06.01</b>	<b>Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada</b>	<b>1,000.00</b>	
7.3.06.01.01	Estudios y Diseño del Complejo Ecologico, Agroproductivo e Industrial San Felipe de Oña	1,000.00	
<b>7.3.06.05</b>	<b>Estudio y Diseño de Proyectos</b>	<b>22,000.00</b>	
7.3.06.05.01	Plan de Manejo del ACMUS, Actualizacion del SUJA y Adjudicacion de Area Rosa de Oro	15,000.00	
7.3.06.06	Honorarios por Contratos Civiles de Servicios	2,000.00	
7.3.06.09	Investigaciones Profesionales y Análisis de Laboratorio(analisis de aguas servidas y sistema de combustion de ladrilleras)	5,000.00	
7.3.06.12	Capacitación a Servidores Públicos	300.00	
<b>7.3.06.13</b>	<b>Capacitación para la Ciudadanía en General</b>	<b>2,000.00</b>	
7.3.06.13.01	Capacitacion, Asistencia Técnica, seguimiento y Evaluación a Productores	1,000.00	
7.3.06.13.02	Charlas de Concientización y Buenas Practicas Ambientales y de Reciclaje	1,000.00	
<b>7.3.07.00</b>	<b>SUBGRUPO 7.- GASTOS EN INFORMÁTICA</b>	<b>500.00</b>	
7.3.07.02	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	300.00	
7.3.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	200.00	



<b>7.0.00.00 FUNCION IV: SERVICIOS ECONOMICOS</b>			
<b>PROGRAMA II: DESARROLLO ECONOMICO Y GESTION AMBIENTAL</b>			
<b>ASIGNACION SEGUN EL OBJETO DEL GASTO</b>			<b>PAG. 12</b>
<b>PARTIDA</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>ASIGNACIÓN PARCIAL</b>	<b>ASIGNACIÓN TOTAL</b>
<b>7.3.08.00</b>	<b>SUBGRUPO 8.- BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION</b>	<b>10,500.00</b>	
7.3.08.02	Vestuario, Lencería y Prendas de Protección	4,000.00	
7.3.08.03	Lubricantes	200.00	
7.3.08.04	Materiales de Oficina	400.00	
7.3.08.05	Materiales de Aseo	2,500.00	
7.3.08.07	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones	300.00	
<b>7.3.08.11</b>	<b>Materiales de Construcción para Ejecución de Obras por Administración Directa</b>	<b>2,000.00</b>	
7.3.08.11.01	Mantenimiento de Espacios Públicos del Cantón	2,000.00	
7.3.08.13	Repuestos y Accesorios	2,000.00	
<b>7.3.08.14</b>	<b>Suministros para Actividades Agropecuarias, Pesca y Caza</b>	<b>1,600.00</b>	
7.3.08.14.01	Municipal	1,600.00	
<b>7.3.14.00</b>	<b>SUBGRUPO 14.- BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES</b>	<b>1,400.00</b>	
7.3.14.03	Mobiliario	200.00	
7.3.14.04	Maquinaria y Equipo	300.00	
7.3.14.06	Herramientas y Equipos Menores	500.00	
7.3.14.07	Equipos, sistemas y Paquetes Informáticos	100.00	
7.3.14.11	Partes y Repuestos	300.00	
<b>7.3.15.00</b>	<b>SUBGRUPO 15.- BIENES BIOLÓGICOS NO DEPRECIABLES</b>	<b>1,500.00</b>	
7.3.15.15	Plantas	1,500.00	
<b>4.2.1.75.00.00</b>	<b>GRUPO V.- OBRAS PUBLICAS</b>		<b>39,000.00</b>
<b>7.5.01.00</b>	<b>SUBGRUPO 1.- OBRAS DE INFRAESTRUCTURA</b>	<b>38,000.00</b>	
<b>7.5.01.03</b>	<b>Alcantarillado</b>	<b>15,000.00</b>	
7.5.01.03.01	Dotación y Readección de Pozos Sépticos o Biodigestores en el Cantón	15,000.00	
<b>7.5.01.07</b>	<b>Construcciones y Edificaciones</b>	<b>23,000.00</b>	
7.5.01.07.01	Construcción de Piscinas de Lodos y Cedimentos de Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales del Cantón	8,000.00	
7.5.01.07.02	Implementación de Plan de Clasificación de Desechos Sólidos	15,000.00	
<b>7.5.05.00</b>	<b>INFRAESTRUCTURA</b>	<b>1,000.00</b>	
<b>7.5.05.01</b>	<b>Obras de Infraestructura</b>	<b>1,000.00</b>	
7.5.05.01.01	Reparación de Fugas de Agua del Parque Central	1,000.00	
<b>4.2.1.7.7.00.00</b>	<b>GRUPO VII.- OTROS EGRESOS DE INVERSION</b>		<b>4,700.00</b>
<b>7.7.01.00</b>	<b>Subgrupo 1.- Impuestos, Tasas y Contribuciones</b>	<b>3,700.00</b>	
7.7.01.02	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes	3,600.00	
7.7.01.99	Otros Impuestos, Tasas y Contribuciones	100.00	
<b>7.7.02.00</b>	<b>Subgrupo 2.- SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS EGRESOS</b>	<b>1,000.00</b>	
7.7.02.01	Seguros	1,000.00	
<b>4.2.1.7.8.00.00</b>	<b>GRUPO VIII.- TRANSFERENCIAS O DONACIONES PARA INVERSION</b>		<b>21,750.00</b>
<b>7.8.01.00</b>	<b>Subgrupo 1.- Transferencias o Donaciones para Inversión al Sector</b>	<b>19,250.00</b>	
7.8.01.02	A Entidades Descentralizadas y Autónomas (devolución fondos convenio Nro. 304-2021)	19,250.00	
<b>7.8.02.00</b>	<b>Subgrupo 2.-Transferencias o Donaciones de Inversión al Sector Privado Interno</b>	<b>2,500.00</b>	
7.8.02.04	Convenio "Campaña de Esterilización 2025 de Mascotas"	2,500.00	
<b>4.2.1.80.00.00</b>	<b>GASTOS DE CAPITAL</b>		
<b>4.2.1.84.00.00</b>	<b>GRUPO IV.- BIENES DE LARGA DURACIÓN</b>		<b>10,200.00</b>
<b>8.4.01.00</b>	<b>SUBGRUPO 1.- BIENES MUEBLES</b>	<b>10,200.00</b>	
8.4.01.03	Mobiliarios	4,000.00	
8.4.01.04	Maquinarias y Equipos	5,000.00	
8.4.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	1,200.00	
	<b>TOTAL DE EGRESOS DEL PROGRAMA</b>	<b>293,232.14</b>	<b>293,232.14</b>

## 1.- DENOMINACION

### FUNCION V.- SERVICIOS INCLASIFICABLES

#### PROGRAMA 1.-GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD

## 2.- DESCRIPCION

### a) ASPECTOS LEGALES

Este programa contempla los descuentos que la municipalidad hace a los contribuyentes por pronto pago de sus tributos así como los descuentos de ley sobre todo a adultos mayores y discapacitados. También tiene que ver con la transferencia de fondos (5 POR MIL DEL MODELO DE EQUIDAD TERRITORIAL) a instituciones públicas como son: Contraloría General del Estado, Asociación de Municipalidades Ecuatorianas, aporte al Cuerpo de Bomberos de Oña y los Remanentes que se transfieren a la DINARDAP generados en el Registro de la Propiedad. Además en este programa está contemplada la partida presupuestaria Cuentas Por Pagar del ejercicio Anterior (deuda flotante)

### b) UNIDAD EJECUTORA: ALCALDE - DIRECTOR FINANCIERO

### c) COSTO: \$ 62.018,48

<b>5.0.00.00 FUNCION V: SERVICIOS INCLASIFICABLES</b>			
<b>PROGRAMA I:GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD</b>			
<b>ASIGNACION SEGUN EL OBJETO DEL GASTO</b>			<b>PAG. 13</b>
<b>PARTIDA</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>ASIGNACION PARCIAL</b>	<b>ASIGNACION TOTAL</b>
<b>5.1.1.5.6.00.00</b>	<b>GRUPO VI. EGRESOS FINANCIEROS</b>		<b>10,000.00</b>
<b>5.6.01.00</b>	<b>SUBGRUPO 1.- TITULOS-VALORES EN CIRCULACION</b>	<b>10,000.00</b>	
5.6.01.06	Descuentos, Comisiones y Otros Cargos en Títulos - Valores	10,000.00	
<b>5.1.1.5.7.00.00</b>	<b>GRUPO VII.- OTROS EGRESOS CORRIENTES</b>		<b>1,250.00</b>
<b>5.7.02.00</b>	<b>SUBGRUPO 2.- SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS</b>	<b>1,250.00</b>	
5.7.02.03	Comisiones Bancarias	250.00	
5.7.02.19	Devoluciones	1,000.00	
<b>5.1.1.5.8.00.00</b>	<b>GRUPO VIII.- TRANSFERENCIAS O DONACIONES CORRIENTES</b>		<b>37,304.48</b>
<b>5.8.01.00</b>	<b>SUBGRUPO 1. TRANSFERENCIAS O DONACIONES CORRIENTES AL SECTOR PÚBLICO</b>	<b>37,304.48</b>	
<b>5.8.01.01</b>	<b>A Entidades del Presupuesto General del Estado</b>	<b>9,123.00</b>	
5.8.01.01.01	Aporte a la Contraloria General del Estado	9,123.00	
<b>5.8.01.02</b>	<b>A Entidades Descentralizadas y Autónomas</b>	<b>28,181.48</b>	
5.8.01.02.01	Aporte a la Asociación de Municipalidades Ecuatorianas(A.M.E)	5,481.32	
5.8.01.02.02	Aporte a la AMA	100.00	
5.8.01.02.03	Aporte al Cuerpo de Bomberos	22,300.16	
5.8.01.01.03	Aporte de Remanentes a DINARDAP	300.00	
<b>511.97.00.00</b>	<b>GRUPO VII. PASIVO CIRCULANTE</b>		<b>13,464.00</b>
<b>97.01.00</b>	<b>SUBGRUPO 1.- DEUDA FLOTANTE</b>	<b>13,464.00</b>	
97.01.01	De Cuentas por Pagar(presupuesto año anterior)	13,464.00	
	<b>TOTAL DE EGRESOS DEL PROGRAMA</b>	<b>62,018.48</b>	<b>62,018.48</b>

## 1.- DENOMINACION

### FUNCION V.- SERVICIOS INCLASIFICABLES

#### PROGRAMA 2.- SERVICIO DE LA DEUDA

## 2.- DESCRIPCION

### a) ASPECTOS LEGALES

Este programa tiene el propósito de velar por el cumplimiento de los compromisos adquiridos por la municipalidad tanto en el pago de capital e Intereses de los préstamos otorgados por entidades crediticias como el Banco de Desarrollo B.P para la ejecución de obras y adquisición de maquinaria y vehículos. A la fecha la Municipalidad de Oña tiene tres créditos que pagar al BdE.

### b) UNIDAD EJECUTORA: ALCALDE - DIRECTOR FINANCIERO

### c) COSTO: \$ 125.207,59

<b>5.0.00.00 FUNCION V: SERVICIOS INCLASIFICABLES</b>			
<b>PROGRAMA 2: SERVICIO DE LA DEUDA</b>			
<b>ASIGNACION SEGUN EL OBJETO DEL GASTO</b>			<b>PAG. 14</b>
<b>PARTIDA</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>ASIGNACIÓN PARCIAL</b>	<b>ASIGNACIÓN TOTAL</b>
<b>5.2.1.5.6.00.00</b>	<b>GRUPO VI. EGRESOS FINANCIEROS</b>		<b>51,028.54</b>
<b>5.6.02.00</b>	<b>SUBGRUPO 2.- INTERESES Y OTROS CARGOS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA</b>	<b>51,028.54</b>	
<b>5.6.02.01</b>	<b>Sector Público Financiero</b>	<b>51,028.54</b>	
5.6.02.01.01	Intereses Crédito 50860 para financiar la Adquisición de Equipo Caminero	10,684.05	
5.6.02.01.02	Intereses Crédito 50428 para financiar la Ampliación y Mejoramiento del Sistema de Alcantarillado Sanitario para la Ciudad de San Felipe de Oña	40,070.05	
5.6.02.01.03	Intereses Crédito 30749 para financiar la Construcción de la Ampliación y Mejoramiento del Sistema de Agua Potable de la Parroquia Susudel	274.44	
<b>5.2.1.5.7.00.00</b>	<b>GRUPO VII. OTROS EGRESOS CORRIENTES</b>		<b>1,000.00</b>
<b>5.7.02.00</b>	<b>SUBGRUPO 2.- SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS</b>	<b>1,000.00</b>	
5.7.02.03	Comisiones Bancarias	1,000.00	
<b>9.0.00.00</b>	<b>APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO</b>		
<b>5.2.1.9.6.00.00</b>	<b>GRUPO VI.- AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA</b>		<b>73,179.05</b>
<b>9.6.02.00</b>	<b>SUBGRUPO 2.- AMORTIZACIÓN DEUDA INTERNA</b>	<b>73,179.05</b>	
<b>9.6.02.01</b>	<b>Al Sector Público Financiero</b>	<b>73,179.05</b>	
96.02.01.01	Capital Crédito 50860 para financiar la Adquisición de Equipo Caminero	24,426.87	
96.02.01.02	Capital Crédito 50428 para financiar la Ampliación y Mejoramiento del Sistema de Alcantarillado Sanitario para la Ciudad de San Felipe de Oña	37,054.74	
96.02.01.03	Capital Crédito 30749 para financiar la Construcción de la Ampliación y Mejoramiento del Sistema de Agua Potable de la Parroquia Susudel	11,697.44	
<b>TOTAL DE EGRESOS DEL PROGRAMA</b>		<b>125,207.59</b>	<b>125,207.59</b>

## DISPOSICIONES GENERALES DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL

### A.- DE LOS INGRESOS Y GASTOS

**Art. 1.** Corresponde a la Dirección Financiera la disponibilidad de la ejecución presupuestaria y la implementación de mecanismos adecuados para asegurar el correcto control interno previo y evitar se incurra en compromisos o gastos que superen los montos o gastos asignados a cada partida presupuestaria.

**Art. 2.** Prohíbese la utilización o administración de los recursos financieros en forma extra presupuestaria, por lo tanto todos los ingresos y gastos formarán parte del presupuesto.

**Art.3.** Todas las recaudaciones de los ingresos se harán directamente por la administración financiera, no podrá emplearse otro sistema.

**Art. 4.** Para la Contabilidad Presupuestaria, las cuentas y subcuentas de ingresos y egresos se abrirán con sujeción a cada una de las partidas del presupuesto municipal.

**Art. 5.** Los títulos de crédito y especies valoradas se emitirán en la Dirección Financiera serán firmados por el Director Financiero y el Tesorero. En caso necesario podrá usarse facsímile.

**Art. 6.** Ningún empleado o trabajador de la municipalidad podrá recibir valores o dinero por impuestos, tasas, etc., sin previa autorización legal y siempre con recibos valorados, numerados, nominados y debidamente legalizados con las firmas del Director Financiero y Tesorero Municipal.

**Art. 7.** Ningún funcionario, empleado o trabajador de la municipalidad cumplirá o emitirá disposiciones que tiendan a alterar, modificar, retardar o impedir la recaudación de los ingresos municipales, salvo disposición expresa de la Ley.

**Art. 8.** Los recursos financieros que se reciban en dinero efectivo o cheques debidamente certificados, serán depositados íntegros e intactos en la cuenta o cuentas bancarias de la municipalidad, a más tardar el día hábil siguiente al de la recaudación.

**Art. 9.** Por concepto de gastos administrativos, el municipio retendrá el 10% de las recaudaciones de fondos ajenos y el 90% será transferido por el tesorero municipal a los respectivos beneficiarios de conformidad con lo que establece la Ley.

**Art. 10.** Ninguna autoridad o servidor municipal, que no esté legalmente autorizado podrá contraer compromisos, celebrar contratos, contraer obligaciones, sin que conste

la respectiva asignación presupuestaria y sin que haya disponible un saldo suficiente para el pago completo de la obligación.

**Art. 11.** Cada partida de egresos constituye un límite de gastos que no podrá ser excedido. De requerir recursos adicionales, se formulará la correspondiente reforma presupuestaria con sujeción a las normas y disposiciones legales.

**Art. 12.** El Alcalde conjuntamente con el Director Financiero, trimestralmente fijarán cupos de gasto que establezcan los márgenes dentro de los cuales se podrán utilizar los créditos presupuestarios para contraer compromisos, obligaciones y proceder a su pago.

**Art. 13.** No se considerará total o inmediatamente disponibles las partidas presupuestarias de los egresos, sino en relación con la efectividad de los ingresos y sus cupos trimestrales asignados. En caso de insuficiencia de fondos, el Alcalde determinará las prioridades para realizar gastos, sujetándose a las normas y disposiciones legales.

**Art. 14.** Todos los pagos los efectuará el Tesorero Municipal mediante transferencias a las cuentas de los respectivos beneficiarios. Previo a la transferencia el Director Financiero solicitará por escrito autorización al Alcalde y los comprobantes de egreso respectivos serán legalizados oportunamente por la primera autoridad.

**Art. 15.** Las autoridades y servidores municipales, que sin estar legalmente autorizados para ordenar pagos lo hagan, serán solidariamente responsables con el Director Financiero y el Tesorero Municipal por el uso indebido de fondos.

**Art. 16.** Toda orden de pago deberá ser revisada por el Director Financiero, sin cuyo requisito no podrá realizarse la transferencia de los dineros por parte del Tesorero.

**Art. 17.** Los pagos de viáticos se someterán a las tablas determinadas por la Ley y el Reglamento Interno vigentes.

**Art. 18.** Las partidas destinadas a servicios, subvenciones, inversiones y contribuciones, no constituyen deuda para el Concejo Municipal, pueden ser invertidas de acuerdo al estado de sus rentas.

**Art. 19.** La Comisaria Municipal, tiene jurisdicción y competencia para juzgar y sancionar los actos que se cometen en el Cantón en contravención a normas y disposiciones legales, especialmente en materia de mercados, salubridad, construcciones y vía pública.



**Art. 20.** En todo aquello que no esté determinado en la presente Ordenanza de Presupuesto, se estará a lo que dispone la Constitución Política de la República, el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, el Código de Planificación y Finanzas Públicas; y más normas y disposiciones vigentes.

## **B) DISPOSICION EN COMÚN**

**Art. 21.** La presente Ordenanza de Presupuesto General del GAD Municipal de Oña, entrará en vigencia a partir del 01 de Enero del 2025, una vez que sea sancionada por el Alcalde, previa aprobación del Concejo.

Dado en la sala de sesiones del Concejo Municipal del Cantón Oña, a los 09 días del mes de diciembre del 2024.

Lic. Eddy Patricio Erraez Donaula

**ALCALDE DEL GOBIERNO  
AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
MUNICIPAL DEL CANTÓN  
OÑA**

Abg. Ruth Esperanza Yanza Bueno

**SECRETARIA DEL CONCEJO  
MUNICIPAL DEL CANTÓN OÑA**

**CERTIFICACIÓN DE DISCUSIONES;"EL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE OÑA PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2025"**, fue analizado y aprobado por el órgano legislativo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Oña, de conformidad a los artículos 57 literales a) y g) y 322 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, en dos sesiones realizadas el 05 de diciembre y 09 de diciembre del 2024, sesión extraordinaria y ordinaria respectivamente de todo lo cual doy fe .

Abg. Ruth Esperanza Yanza Bueno  
**SECRETARIO DEL CONCEJO MUNICIPAL  
DEL CANTÓN OÑA**

**SANCIÓN.- ALCALDÍA DEL GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN OÑA.-** Al tenor de lo dispuesto en los artículos 322 y 324 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, habiéndose observado el trámite legal y estando de acuerdo con la Constitución y la Leyes de la República del Ecuador, y conforme establece el artículo 248 del Código Orgánico de Organización Territorial,



Autonomía y Descentralización, sancionó favorablemente “**EL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE OÑA PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2025**”. PROMÚLGUESE Oña, 16 de diciembre de 2025.

Lic. Eddy Patricio Erraez Donaula  
**ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO  
MUNICIPAL DEL CANTÓN  
OÑA**

**CERTIFICACIÓN.-** Proveyó y firmó “**EL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE OÑA PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2025**” que antecede, el Lic. Eddy Patricio Erraez Donaula Alcalde del Gobierno Municipal del Cantón Oña, a los 16 días del mes de diciembre del año 2024, y entrará en vigencia indefectiblemente, a partir del 01 de enero del 2025.

Abg. Ruth Esperanza Yanza Bueno  
**SECRETARIO DEL CONCEJO MUNICIPAL  
DEL CANTÓN TIWINTZA**

MARAVILLA  
DEL MUNDO

# ANEXOS



# DISTRIBUTIVO DE SUELDOS Y JORNALES

MARAVILLA  
DEL MUNDO



## GASTOS EN REMUNERACIONES PARA CONVENIOS CON EL MIES PARA 2025

PARTIDA PRESUPUESTARIA	DENOMINACIÓN DEL CARGO	Nro. EMP.	Nº MES	ASIGNACIÓN MENSUAL	ASIGNACIÓN ANUAL	DÉCIMO XIII	DÉCIMO XIV	APORTE PATRONAL	FONDOS DE RESERVA	TOTAL GENERAL
2.2.1.7.1.05.10	SUBPROGRAMA III.- PROYECTOS SOCIALES MIES	10		8,341.00	100,092.00	8,341.00	4,750.00	11,660.72	8,341.00	133,184.72
	<b>Desarrollo Social para Grupos Vulnerables del Cantón:</b>									
	.01 PROMOTOR PAM SIN DISCAPACIDADES	1	12	817.00	9,804.00	817.00	475.00	1,142.17	817.00	13,055.17
	.02 PROMOTOR PAM SIN DISCAPACIDADES	1	12	817.00	9,804.00	817.00	475.00	1,142.17	817.00	13,055.17
	.03 PROMOTOR PAM SIN DISCAPACIDADES	1	12	817.00	9,804.00	817.00	475.00	1,142.17	817.00	13,055.17
	.04 PROMOTOR PAM CON DISCAPACIDADES	1	12	733.00	8,796.00	733.00	475.00	1,024.73	733.00	11,761.73
	.05 PROMOTOR PAM CON DISCAPACIDADES	1	12	733.00	8,796.00	733.00	475.00	1,024.73	733.00	11,761.73
	.06 PROMOTOR ETI	1	12	733.00	8,796.00	733.00	475.00	1,024.73	733.00	11,761.73
	.07 PROMOTOR ETI	1	12	733.00	8,796.00	733.00	475.00	1,024.73	733.00	11,761.73
	.08 PROMOTOR PAM VISITA DOMICILIARIA CON DISCAPACIDAD	1	12	986.00	11,832.00	986.00	475.00	1,378.43	986.00	15,657.43
	.09 TRABAJADOR SOCIAL PROYECTO ETI	1	12	986.00	11,832.00	986.00	475.00	1,378.43	986.00	15,657.43
	.10 PSICOLOGO PROYECTO ETI	1	12	986.00	11,832.00	986.00	475.00	1,378.43	986.00	15,657.43

DISTRIBUTIVO DE SALARIOS UNIFICADOS 2025 RÉGIMEN CODIGO DE TRABAJO										
PARTIDA	DENOMINACIÓN DEL CARGO	Nº. OBREROS	Nº MESES	ASIGNACION MENSUAL	ASIGNACION ANUAL	DÉCIMO III	DÉCIMO IV	APORTE PATRONAL	FONDO DE RESERVA	TOTAL GENERAL
	<b>FUNCIÓN III. SERVICIOS COMUNALES</b>	<b>20</b>		<b>11,900.00</b>	<b>142,800.00</b>	<b>11,900.00</b>	<b>9,025.00</b>	<b>17,350.20</b>	<b>11,900.00</b>	<b>192,975.20</b>
3.6.1.7.1.01.06	<b>PROGRAMA VI.- SERVICIOS Y OBRAS PUBLICAS</b>	<b>20</b>		<b>11,900.00</b>	<b>142,800.00</b>	<b>11,900.00</b>	<b>9,025.00</b>	<b>17,350.20</b>	<b>11,900.00</b>	<b>192,975.20</b>
	.01 AUXILIAR CASA VALLEJO	1	12	520.00	6,240.00	520.00	475.00	758.16	520.00	8,513.16
	.02 ALBAÑIL 1	1	12	570.00	6,840.00	570.00	475.00	831.06	570.00	9,286.06
	.03 ALBAÑIL 2	1	12	570.00	6,840.00	570.00	475.00	831.06	570.00	9,286.06
	.04 CHOFER DE VEHICULO LIVIANO 1	1	12	590.00	7,080.00	590.00	475.00	860.22	590.00	9,595.22
	.05 CHOFER DE VEHICULO LIVIANO 2	1	12	590.00	7,080.00	590.00	475.00	860.22	590.00	9,595.22
	.06 CONDUCTOR ADMINISTRATIVO	1	12	590.00	7,080.00	590.00	475.00	860.22	590.00	9,595.22
	.07 CHOFER DE VEHICULO PESADO 1	1	12	600.00	7,200.00	600.00	475.00	874.80	600.00	9,749.80
	.08 CHOFER DE VEHICULO PESADO 2	1	12	600.00	7,200.00	600.00	475.00	874.80	600.00	9,749.80
	.09 OPERADOR MOTONIVELADORA	1	12	730.00	8,760.00	730.00	475.00	1,064.34	730.00	11,759.34
	.10 OPERADOR DE EXCAVADORA	1	12	730.00	8,760.00	730.00	475.00	1,064.34	730.00	11,759.34
	.11 OPERADOR DE RODILLO	1	12	730.00	8,760.00	730.00	475.00	1,064.34	730.00	11,759.34
	.12 OPERADOR DE RETROEXCAVADORA	1	12	730.00	8,760.00	730.00	0.00	1,064.34	730.00	11,284.34
	.13 JORNALERO 1	1	12	520.00	6,240.00	520.00	475.00	758.16	520.00	8,513.16
	.14 JORNALERO 2	1	12	520.00	6,240.00	520.00	475.00	758.16	520.00	8,513.16
	.15 JORNALERO 3	1	12	520.00	6,240.00	520.00	475.00	758.16	520.00	8,513.16
	.16 SOLDADOR	1	12	570.00	6,840.00	570.00	475.00	831.06	570.00	9,286.06
	.17 GUARDIAN	1	12	520.00	6,240.00	520.00	475.00	758.16	520.00	8,513.16
	.25 AUXILIAR DE SERVICIOS	1	12	520.00	6,240.00	520.00	475.00	758.16	520.00	8,513.16
	.26 MANUEL PATIÑO	1	12	590.00	7,080.00	590.00	475.00	860.22	590.00	9,595.22
	.27 JOSE ORDOÑEZ	1	12	590.00	7,080.00	590.00	475.00	860.22	590.00	9,595.22
	<b>FUNCIÓN IV. SERVICIOS ECONOMICOS</b>	<b>10</b>		<b>5,280.00</b>	<b>63,360.00</b>	<b>5,280.00</b>	<b>4,750.00</b>	<b>7,698.24</b>	<b>5,280.00</b>	<b>86,368.24</b>
4.2.1.7.1.01.06	<b>PROGRAMA II.- DESARROLLO ECONOMICO Y GESTION AMBIENTAL</b>	<b>10</b>		<b>5,280.00</b>	<b>63,360.00</b>	<b>5,280.00</b>	<b>4,750.00</b>	<b>7,698.24</b>	<b>5,280.00</b>	<b>86,368.24</b>
	.01 CHOFER DE VEHICULO PESADO	1	12	600.00	7,200.00	600.00	475.00	874.80	600.00	9,749.80
	.02 GUARDIAN	1	12	520.00	6,240.00	520.00	475.00	758.16	520.00	8,513.16
	.03 JORNALERO 1	1	12	520.00	6,240.00	520.00	475.00	758.16	520.00	8,513.16
	.04 JORNALERO 2	1	12	520.00	6,240.00	520.00	475.00	758.16	520.00	8,513.16
	.05 JORNALERO 3	1	12	520.00	6,240.00	520.00	475.00	758.16	520.00	8,513.16
	.06 JORNALERO 4	1	12	520.00	6,240.00	520.00	475.00	758.16	520.00	8,513.16
	.07 JORNALERO 5	1	12	520.00	6,240.00	520.00	475.00	758.16	520.00	8,513.16
	.08 JORNALERO 6	1	12	520.00	6,240.00	520.00	475.00	758.16	520.00	8,513.16
	.09 JORNALERO 7	1	12	520.00	6,240.00	520.00	475.00	758.16	520.00	8,513.16
	.10 JORNALERO 8	1	12	520.00	6,240.00	520.00	475.00	758.16	520.00	8,513.16
	<b>TOTAL GASTO JORNAL</b>	<b>30</b>		<b>17,180.00</b>	<b>206,160.00</b>	<b>17,180.00</b>	<b>13,775.00</b>	<b>25,048.44</b>	<b>17,180.00</b>	<b>279,343.44</b>
	RESPONSABLE:									
	ECON. TITO BUSTAMANTE ORDOÑEZ									
	DIRECTOR FINANCIERO									

# POA 2025

MARAVILLA  
DEL MUNDO



1	FUNCION	PROGRAMA	DEPARTAMENTO/UNIDAD	META PDOT	INDICADOR PDOT	I SERVICIOS GENERALES	ADMINISTRACION GENERAL	ADMINISTRATIVO	VALOR DE EGRESO ANUAL	PRESUPUESTO CODIFICADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	CRONOGRAMA DE EGRESO TRIMESTRAL	OBSERVACIONES						
ACTIVIDAD	OBJETIVOS	META	INDICADOR	denominación de partida presupuestaria	fuente de verificación	recursos asignados	codigo de programa	codigo de partida	asignación inicial	reformas	fuente de financiamiento	primer trimestre	segundo trimestre	tercer trimestre	cuarto trimestre	observaciones			
EGRESOS EN PERSONAL CORRIENTE	CONTAR CON PERSONAL CALIFICADO PARA UN BUEN SERVICIO A LA CIUDADANA	CANCELAR EL 100% DE VALORES	NUMERO DE FUNCIONARIOS PAGADOS	RETRIBUCIONES UNIFICADAS	ROL DE PAGOS PERSONALES POR CONTRATO	375,432.32	1.1	5.1.01.10	65,000.00		FONDOS PROPIOS	15,164.00	15,164.00	15,164.00	15,164.00				
				DECIMO TERCER SUELO		1.1	5.1.02.03	25,250.00					8,416.67	8,416.67	8,416.67	8,416.67			
				DECIMO CUARTO SUELO		1.1	5.1.02.04	2,250.00						750.00	750.00	750.00	750.00		
				FONDOS DE RESERVA		1.1	5.1.02.05	15,125.00						5,041.67	5,041.67	5,041.67	5,041.67		
				COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION DE FUNCIONES		1.1	5.1.07.07	2,000.00						666.67	666.67	666.67	666.67		
				SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO		1.1	5.2.01.06	5,000.00						1,666.67	1,666.67	1,666.67	1,666.67		
				PALLES AL INTERIOR		1.1	5.3.03.01	4,000.00						1,333.33	1,333.33	1,333.33	1,333.33		
				PARQUES Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		1.1	5.3.03.03	1,500.00							500.00	500.00	500.00	500.00	
				PARQUES Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR		1.1	5.3.03.04	2,500.00							833.33	833.33	833.33	833.33	
				CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO NECESARIOS PARA UNA BUENA OPERACION ADMINISTRATIVA	CONTAR CON SERVICIOS A NIVEL INSTITUCIONAL DE CALIDAD	EJECUTAR EL 100% DE PRESUPUESTOS ASIGNADOS	NUMERO DE CLIENTES INTERNO Y EXTERNO SERVIDOS	MAINTENIMIENTO Y REPARACION DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	ORDENES DE COMPRA, FACTURAS, RETENCIONES DE PAGOS ACTAS ENTRAGA	37,790.00	1.1	5.3.04.04	100.00		FONDOS PROPIOS	33.33	33.33	33.33	33.33
				COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA		1.1	5.3.08.04	1,000.00				333.33	333.33	333.33	333.33				
				COMPRA DE TINTA Y MATERIALES DE IMPRESION		1.1	5.3.08.07	300.00				100.00	100.00	100.00	100.00				
				COMPRA DE EQUIPOS INFORMATICOS NO DEPRECIABLES		1.1	5.3.14.07	300.00				100.00	100.00	100.00	100.00				
PAGO DE COSTAS ADICIONALES Y TRAMITES NOTARIALES Y JUDICIALES	CANCELAR TRAMITES NOTARIALES Y JUDICIALES	EJECUTAR EL 100% DE PRESUPUESTOS ASIGNADOS	NUMERO DE TRAMITES CANCELADOS	FACTURAS NOTARIALES		1,000.00	1.1	5.7.02.06	1,000.00		FONDOS PROPIOS	250.00	250.00	250.00	250.00				
ADQUISICION DE ACTIVOS FIJOS PARA LA MUNICIPALIDAD	CONTAR CON EQUIPOS Y MOBILIARIOS EN OTRAS CONDICIONES PARA SERVIR MEJOR A LA CIUDADANA	EJECUTAR EL 100% DE PRESUPUESTOS ASIGNADOS	NUMERO DE ACTIVOS FIJOS ADQUIRIDOS	COMPRA DE MOBILIARIO	ORDENES DE COMPRA, FACTURAS, RETENCIONES DE PAGOS ACTAS ENTRAGA	2,000.00	1.1	4.01.07	2,000.00		FONDOS PROPIOS	0.00	2,000.00	0.00	0.00				

2	FUNCION	PROGRAMA	DEPARTAMENTO/UNIDAD	META PDOT	INDICADOR PDOT	I SERVICIOS GENERALES	ADMINISTRATIVO FINANCIERO	FINANCIERO	VALOR DE EGRESO ANUAL	PRESUPUESTO CODIFICADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	CRONOGRAMA DE EGRESO TRIMESTRAL	OBSERVACIONES						
ACTIVIDAD	OBJETIVOS	META	INDICADOR	denominación de partida presupuestaria	fuente de verificación	recursos asignados	codigo de programa	codigo de partida	asignación inicial	reformas	fuente de financiamiento	primer trimestre	segundo trimestre	tercer trimestre	cuarto trimestre	observaciones			
EGRESOS EN PERSONAL CORRIENTE	CONTAR CON PERSONAL CALIFICADO PARA UN BUEN SERVICIO A LA CIUDADANA	CANCELAR EL 100% DE VALORES	NUMERO DE FUNCIONARIOS PAGADOS	RETRIBUCIONES UNIFICADAS	ROL DE PAGOS PERSONALES POR CONTRATO	156,240.00	2.1	5.1.01.10	130,770.00		FONDOS PROPIOS	37,444.00	37,444.00	37,444.00	37,444.00				
				DECIMO TERCER SUELO		2.1	5.1.02.03	10,250.00						3,416.67	3,416.67	3,416.67	3,416.67		
				DECIMO CUARTO SUELO		2.1	5.1.02.04	4,250.00							1,416.67	1,416.67	1,416.67	1,416.67	
				FONDOS DE RESERVA		2.1	5.1.02.05	15,250.00							5,083.33	5,083.33	5,083.33	5,083.33	
				COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION DE FUNCIONES		2.1	5.1.07.07	2,000.00							666.67	666.67	666.67	666.67	
				SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO		2.1	5.2.01.06	5,700.00							1,900.00	1,900.00	1,900.00	1,900.00	
				PALLES AL INTERIOR		2.1	5.3.03.01	500.00							166.67	166.67	166.67	166.67	
				PARQUES Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		2.1	5.3.03.03	500.00							166.67	166.67	166.67	166.67	
				PARQUES Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR		2.1	5.3.03.04	350.00							116.67	116.67	116.67	116.67	
				CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO NECESARIOS PARA UNA BUENA OPERACION ADMINISTRATIVA	CONTAR CON SERVICIOS A NIVEL INSTITUCIONAL DE CALIDAD	EJECUTAR EL 100% DE PRESUPUESTOS ASIGNADOS	NUMERO DE CLIENTES INTERNO Y EXTERNO SERVIDOS	MAINTENIMIENTO Y REPARACION DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	ORDENES DE COMPRA, FACTURAS, RETENCIONES DE PAGOS ACTAS ENTRAGA	17,200.00	2.1	5.3.04.04	300.00		FONDOS PROPIOS	25.00	75.00	25.00	25.00
				COMPAGNIA A SERVIDORES DE BIENES		2.1	5.3.08.19	300.00				75.00	75.00	75.00	75.00				
				DEPRECIACION ACTUALIZACION Y COMPRA DE SISTEMAS INFORMATICOS		2.1	5.3.07.01	1,500.00				375.00	375.00	375.00	375.00				
				ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE SOLO DE PAGOS DE RECURSOS		2.1	5.3.07.02	800.00				200.00	200.00	200.00	200.00				
				MAINTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMATICOS		2.1	5.3.07.04	300.00				75.00	75.00	75.00	75.00				
				PRESTADO Y PRENDAS DE IMPRESION		2.1	5.3.08.02	1,200.00				1,200.00	0.00	0.00	0.00				
				COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA		2.1	5.3.08.04	1,700.00				0.00	0.00	1,200.00	0.00				
				COMPRA DE TINTA Y MATERIALES DE IMPRESION		2.1	5.3.08.07	800.00				200.00	200.00	200.00	200.00				
				BIENES MATERIALES NO DEPRECIABLES		2.1	5.3.08.13	200.00				0.00	200.00	0.00	0.00				
				MAQUINARIAS Y EQUIPOS NO DEPRECIABLES		2.1	5.3.14.03	200.00				50.00	50.00	50.00	50.00				
				MAQUINARIAS Y EQUIPOS NO DEPRECIABLES		2.1	5.3.14.04	200.00				50.00	50.00	50.00	50.00				
				EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMATICOS NO DEPRECIABLES		2.1	5.3.14.07	200.00				50.00	50.00	50.00	50.00				
				BIENES Y BIENES NO DEPRECIABLES		2.1	5.3.14.11	200.00				50.00	50.00	50.00	50.00				
CONTRATACION DE POLICIA DE SEGURIDAD PARA FUNCIONARIOS	ASEGURAR AL PERSONAL CALIFICADO	CONTRATAR UNA POLICIA DE SEGURO	NUMERO DE POLICIAS DE SEGURO CONTRATADAS	CONTRATACION DE SEGUROS	POLICIA DE SEGURO CONTRATADA	1,200.00	2.1	5.7.02.01	1,200.00		FONDOS PROPIOS	1,200.00	0.00	0.00	0.00				
ADQUISICION DE ACTIVOS FIJOS PARA LA MUNICIPALIDAD	CONTAR CON EQUIPOS Y MOBILIARIOS EN OTRAS CONDICIONES PARA SERVIR MEJOR A LA CIUDADANA	EJECUTAR EL 100% DE PRESUPUESTOS ASIGNADOS	NUMERO DE ACTIVOS FIJOS ADQUIRIDOS	COMPRA DE MOBILIARIO	ORDENES DE COMPRA, FACTURAS, RETENCIONES DE PAGOS ACTAS ENTRAGA	2,000.00	2.1	4.01.07	2,000.00		FONDOS PROPIOS	0.00	2,000.00	0.00	0.00				

3	II SERVICIOS SOCIALES														
FUNCION	GESTION SOCIO-CULTURAL, TURISMO Y RECREACION														
PROGRAMA	DEPARTAMENTO SOCIO-CULTURAL														
DEPARTAMENTO/UNIDAD	DEPARTAMENTO SOCIO-CULTURAL														
META PDOT															
INDICADOR PDOT															
GASTOS EN PERSONAL DE INVERSION	CONTAR CON PERSONAL CALIFICADO PARA UN BUEN SERVICIO A LA CIUDADANA	CANCELAR EL 100% DE VALORES	NUMERO DE FUNCIONARIOS PAGADOS	REINTEGRACIONES UNIFICADAS	1.1	7.02.05	25.384.00					25.384.00	25.384.00	25.384.00	25.384.00
				SEGUNO CUARTO SUeldo	2.1	7.02.05	7.530.00				1.883.00	1.883.00	1.883.00	1.883.00	
				SEGUNO CUARTO SUeldo	2.1	7.02.04	3.890.00				950.00	950.00	950.00	950.00	
				SOLO DE PAGOS VENCIALES	2.1	7.02.07	300.00				75.00	75.00	75.00	75.00	
				APORTE PATRONAL	2.1	7.02.01	18.928.74				2.624.24	2.624.24	2.624.24	2.624.24	
				FONDOS DE RESERVA	2.1	7.02.02	7.430.00				1.859.00	1.859.00	1.859.00	1.859.00	
				COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION DE FUNCIONES	2.1	7.02.07	2.000.00				500.00	500.00	500.00	500.00	
				SERVICIOS DE IMPRESION, REPRODUCCION Y PUBLICACIONES	2.1	7.02.04	3.000.00				750.00	750.00	750.00	750.00	
				PROYECTO TURISTICO SOCIO-CULTURAL POR ANIVERSARIO DE CANTONACION DE SAN FELIPE DE OÑA	2.1	7.02.05(1)	50.000.00				0.00	50.000.00	0.00	0.00	
				OTROS EVENTOS CULTURALES Y SOCIALES	2.1	7.02.05(2)	70.000.00				17.400.00	17.400.00	17.400.00	17.400.00	
				SERVICIOS DE IMPRESION, REPRODUCCION Y PUBLICACIONES	2.1	7.02.07	3.500.00				875.00	875.00	875.00	875.00	
				PASAJES AL INTERIOR	2.1	7.03.01	300.00				75.00	75.00	75.00	75.00	
				VIAJES Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	2.1	7.03.03	400.00				100.00	100.00	100.00	100.00	
				MAINTENIMIENTO Y REPARACION DE MOBILIARIOS	2.1	7.04.03	300.00				75.00	75.00	75.00	75.00	
				ORDENES DE COMPRA, FACTURAS, RETENCIONES DE IMPUESTOS, ORDENES DE PAGO, ACTAS ENTREGA	2.1	7.04.04	300.00				75.00	75.00	75.00	75.00	
				VEHICULOS/ARMADAMENTOS	2.1	7.05.05	500.00				125.00	125.00	125.00	125.00	
				HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS	2.1	7.06.06	20.400.00				5.100.00	5.100.00	5.100.00	5.100.00	
				CAPACITACION A SERVIDORES	2.1	7.06.12	300.00				75.00	75.00	75.00	75.00	
				MAINTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMATICOS	2.1	7.07.04	100.00				25.00	25.00	25.00	25.00	
				ALIMENTOS Y BEBIDAS	2.1	7.08.01	100.00				25.00	25.00	25.00	25.00	
COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA	2.1	7.08.04	400.00				100.00	100.00	100.00	100.00					
COMPRA DE MATERIALES DE ASEO	2.1	7.08.05	200.00				50.00	50.00	50.00	50.00					
COMPRA DE TINTA Y MATERIALES DE IMPRESION	2.1	7.08.07	400.00				100.00	100.00	100.00	100.00					
BENEFICIOS NO DEPRECIABLES	2.1	7.14.03	100.00				25.00	25.00	25.00	25.00					
MAQUINARIAS Y EQUIPOS NO DEPRECIABLES	2.1	7.14.04	100.00				25.00	25.00	25.00	25.00					
EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMATICOS NO DEPRECIABLES	2.1	7.14.07	200.00				50.00	50.00	50.00	50.00					
PARTES Y REPUESTOS NO DEPRECIABLES	2.1	7.14.11	100.00				25.00	25.00	25.00	25.00					
ADQUISICION DE ACTIVOS FIJOS PARA LA MUNICIPALIDAD	CONTAR CON EQUIPOS INFORMATIVOS EN OPTIMAS CONDICIONES PARA SERVIR MEJOR A LA CIUDADANA	EJECUTAR EL 100% DE PRESUPUESTO ASIGNADO	NUMERO DE ACTIVOS FIJOS ADQUIRIDOS	ADQUISICION DE EQUIPOS, SISTEMAS Y PROYECTOS INFORMATIVOS	1.000.00	8.01.07	1.000.00					0.00	1.000.00	0.00	0.00

4	II SERVICIOS SOCIALES														
FUNCION	PROYECTOS SOCIALES-GRUPOS VULNERABLES														
PROGRAMA	DEPARTAMENTO SOCIAL PARA AYUDA A GRUPOS VULNERABLES														
DEPARTAMENTO/UNIDAD	DEPARTAMENTO SOCIAL PARA AYUDA A GRUPOS VULNERABLES														
META PDOT															
INDICADOR PDOT															
GASTOS EN PERSONAL DE INVERSION	CONTAR CON PERSONAL CALIFICADO PARA UN BUEN SERVICIO A GRUPOS VULNERABLES	CANCELAR EL 100% DE VALORES	NUMERO DE FUNCIONARIOS PAGADOS	REINTEGRACIONES UNIFICADAS	2.1	7.02.05	20.000.00					20.000.00	20.000.00	20.000.00	20.000.00
				SEGUNO CUARTO SUeldo	2.1	7.02.05	6.340.00				1.585.00	1.585.00	1.585.00	1.585.00	
				SEGUNO CUARTO SUeldo	2.1	7.02.04	4.700.00				1.175.00	1.175.00	1.175.00	1.175.00	
				SOLO DE PAGOS VENCIALES	2.1	7.02.07	11.963.74				2.915.18	2.915.18	2.915.18	2.915.18	
				APORTE PATRONAL	2.1	7.02.01	8.340.00				2.085.25	2.085.25	2.085.25	2.085.25	
				FONDOS DE RESERVA	2.1	7.02.02	8.340.00				2.085.25	2.085.25	2.085.25	2.085.25	
				COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION DE FUNCIONES	2.1	7.02.07	2.000.00				500.00	500.00	500.00	500.00	
				SERVICIOS DE ALIMENTACION PARA DESAYUNO ESCOLAR Y PROGRAMA DE NUTRICION DEL OÑA TO MAYOR	2.1	7.03.05	3.000.00				750.00	750.00	750.00	750.00	
				PASAJES AL INTERIOR	2.1	7.03.01	200.00				50.00	50.00	50.00	50.00	
				VIAJES Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	2.1	7.03.03	300.00				75.00	75.00	75.00	75.00	
				VEHICULOS/ARMADAMENTOS	2.1	7.03.05	2.000.00				500.00	500.00	500.00	500.00	
				ORDENES DE COMPRA, FACTURAS, RETENCIONES DE IMPUESTOS, ORDENES DE PAGO, ACTAS ENTREGA	2.1	7.04.04	10.000.00				2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00	
				HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS	2.1	7.06.06	10.000.00				2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00	
				CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	2.1	7.06.12	500.00				125.00	125.00	125.00	125.00	
				MAINTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMATICOS	2.1	7.07.04	300.00				75.00	75.00	75.00	75.00	
				ALIMENTOS Y BEBIDAS	2.1	7.08.01	10.000.00				2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00	
				VESTUARIO Y PRENDAS DE OFICINA	2.1	7.08.02	10.000.00				2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00	
				COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA	2.1	7.08.04	200.00				50.00	50.00	50.00	50.00	
				COMPRA DE MATERIALES DE ASEO	2.1	7.08.05	10.000.00				2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00	
				COMPRA DE TINTA Y MATERIALES DE IMPRESION	2.1	7.08.07	10.000.00				2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00	
MENSAJERIAS	2.1	7.08.09	10.000.00				2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00					
MATERIALES ODONTOLÓGICOS	2.1	7.08.12	10.000.00				2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00					
DISPOSITIVOS MEDICOS DE USO GENERAL	2.1	7.08.20	2.000.00				500.00	500.00	500.00	500.00					
COMPRA DE MOBILIARIOS NO DEPRECIABLES	2.1	7.14.03	200.00				50.00	50.00	50.00	50.00					
DEVOLUCION DE FONDOS RESTANTES AL MES/GOBIERNO LOCAL	2.1	7.81.02(1)	3.000.00				3.000.00	0.00	0.00	0.00					
CONTRAPARTE MUNICIPAL EN CONVENIOS PARA DESARROLLO DE PROYECTOS SOCIALES	2.1	7.81.02(2)	20.000.00				20.000.00	0.00	0.00	0.00					
COMPRA DE MOBILIARIOS	2.1	8.01.03	3.000.00				3.000.00	0.00	0.00	0.00					
ORDENES DE COMPRA, FACTURAS, RETENCIONES DE IMPUESTOS, ORDENES DE PAGO, ACTAS ENTREGA	2.1	8.01.13	4.000.00				4.000.00	0.00	0.00	0.00					
ADQUISICION DE EQUIPOS, SISTEMAS Y PROYECTOS INFORMATIVOS	2.1	8.01.07	100.00				0.00	100.00	0.00	0.00					

III SERVICIOS COMUNALES																				
PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL																				
DIRECCION DE PLANIFICACION																				
INDICADOR PDOT																				
VALOR DE EGRESO ANUAL																				
CRONOGRAMA DE EGRESO TRIMESTRAL																				
ACTIVIDAD	OBJETIVOS	META	INDICADOR	DESCRIPCION DE PARTIDA PRESUPUESTARIA	FUENTE DE VERIFICACION	RECURSOS ASIGNADOS	CODIGO DE PROGRAMA	CODIGO DE SUBPROGRAMA	CODIGO DE ASIGNACION INICIAL	REFORMAS	PRESUPUESTO CODIFICADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE	OBSERVACIONES			
GASTOS EN PERSONAL DE INVERSION PARA ATENCION A CIUDADANA	CONTAR CON PERSONAL CALIFICADO PARA UN BUEN SERVICIO A CIUDADANOS	CANCELAR EL 100% DE VALORES	NUMERO DE FUNCIONARIOS PAGADOS	REALIZACIONES UNIFICADAS		127.144.45	3.1.1		7.01.05			FONDOS PROPIOS	17.670,00	17.670,00	17.670,00	17.670,00				
				SEÑAL DE PAGO SUJELO		3.1.1		7.01.05		3.750,00				1.875,00	1.875,00	1.875,00	1.875,00			
				SERVIDOS PERSONALES POR CONTRATO		3.1.1		7.01.04		3.250,00					1.625,00	1.625,00	1.625,00	1.625,00		
				BOLETO PATRIAL		3.1.1		7.01.10		22.250,00					5.562,50	5.562,50	5.562,50	5.562,50		
				FONDOS DE RESERVA		3.1.1		7.01.02		10.350,00					2.587,50	2.587,50	2.587,50	2.587,50		
				COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION DE FUNCIONES		3.1.1		7.01.07		2.200,00					550,00	550,00	550,00	550,00		
CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION NECESARIOS PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA CIUDADANA	CONTAR CON BIENES Y SERVICIOS PARA FORTALECER LA INSTRUCCION Y EL BIENESTAR CANTONAL	RECORRAR EL 100% DE PRESUPUESTOS ASIGNADOS	NUMERO DE ESTUDIOS Y OBRAS HECHAS	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION Y PUBLICACIONES			3.1.1		7.01.04		500,00	FONDOS PROPIOS Y FONDOS DE CREDITOS	125,00	125,00	125,00	125,00				
				IMPRESION, INFORMACION Y PUBLICIDAD		3.1.1		7.01.07		500,00				125,00	125,00	125,00	125,00			
				PAGAJES AL INTERIOR		3.1.1		7.01.01		500,00					125,00	125,00	125,00	125,00		
				VIAJES Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		3.1.1		7.01.03		500,00					125,00	125,00	125,00	125,00		
				MAINTENIMIENTO Y REPARACION DE MOBILIARIOS		3.1.1		7.04.03		150,00					37,50	37,50	37,50	37,50		
				MAINTENIMIENTO Y REPARACION DE MOBILIARIOS Y EQUIPOS		3.1.1		7.04.04		200,00					50,00	50,00	50,00	50,00		
				PLAN DE MOVILIDAD DEL CANTON ONA		3.1.1		7.06.01.01		20.000,00					0,00	0,00	20.000,00	0,00		
				ACTUALIZACION DE INVENTARIO DE LOS BIENES PATRIMONIALES DEL CANTON		3.1.1		7.06.01.02		25.000,00					0,00	25.000,00	0,00	0,00		
				ACTUALIZACION CATASTRAL DE LOS PRECIOS URBANOS Y RURALES DEL CANTON		3.1.1		7.06.01.03		180.000,00					0,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	
				CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS		3.1.1		7.06.12		300,00					75,00	75,00	75,00	75,00		
				ARMENAMIENTO Y LICENCIAS DE SERVIDORES PUBLICOS		3.1.1		7.07.02		300,00					75,00	75,00	75,00	75,00		
				ORDENES DE COMPRA, FACTURAS, RETENCIONES DE PAGOS Y SISTEMAS INFORMATICOS		3.1.1		7.07.04		300,00					75,00	75,00	75,00	75,00		
				MAINTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMATICOS		3.1.1		7.07.06		300,00					75,00	75,00	75,00	75,00		
				VESTUARIO Y PRENDAS DE PROTECCION		3.1.1		7.08.02		800,00					0,00	0,00	800,00	0,00		
COMPRAS DE MATERIALES DE OFICINA		3.1.1		7.08.04		800,00					200,00	200,00	200,00	200,00						
COMPRAS DE MATERIALES DE ALBO		3.1.1		7.08.05		300,00					75,00	75,00	75,00	75,00						
COMPRAS DE ROPA Y MATERIALES DE SERVICIO		3.1.1		7.08.07		2.000,00					500,00	500,00	500,00	500,00						
SEÑALACION VIAL HORIZONTAL Y VERTICAL DEL CANTON		3.1.1		7.08.11		10.000,00					0,00	5.000,00	5.000,00	0,00						
RECURSOS A ACCESORIOS		3.1.1		7.08.13		300,00					75,00	75,00	75,00	75,00						
COMPRAS DE MOBILIARIOS NO DEPRECIABLES		3.1.1		7.14.03		300,00					75,00	75,00	75,00	75,00						
COMPRAS DE MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEPRECIABLES		3.1.1		7.14.04		200,00					50,00	50,00	50,00	50,00						
COMPRAS DE HERRAMIENTAS Y EQUIPO DEPRECIABLES		3.1.1		7.14.06		300,00					75,00	75,00	75,00	75,00						
COMPRAS DE HERRAMIENTAS Y EQUIPO DEPRECIABLES		3.1.1		7.14.11		300,00					75,00	75,00	75,00	75,00						
COMPRAS DE EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMATICOS NO DEPRECIABLES		3.1.1		7.14.07		300,00					75,00	75,00	75,00	75,00						
PARTES Y REPUESTOS		3.1.1		7.14.11		300,00					75,00	75,00	75,00	75,00						
COMPRAS DE MOBILIARIOS		3.1.1		8.01.03		500,00					0,00	0,00	500,00	0,00						
ADQUISICION DE ACTIVOS FIJOS PARA LA MANIPULACION	CONTAR CON EQUIPOS INFORMATICOS EN OPTIMAS CONDICIONES PARA SERVIR MEJOR A LA CIUDADANA	RECORRAR EL 100% DE PRESUPUESTO ASIGNADO	NUMERO DE ACTIVOS FIJOS ADQUIRIDOS	ORDENES DE COMPRA, FACTURAS, RETENCIONES DE PAGOS Y SISTEMAS INFORMATICOS		14.800,00	3.1.1		8.01.04		12.000,00	FONDOS PROPIOS	0,00	0,00	12.000,00	0,00				
				ADQUISICION DE HERRAMIENTAS			3.1.1		8.01.06		300,00		0,00	300,00	0,00	0,00				
				ADQUISICION DE EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS			3.1.1		8.01.07		1.800,00		900,00	900,00	0,00	0,00				



IV SERVICIOS ECONOMICOS																		
DESARROLLO ECONOMICO Y GESTION AMBIENTAL																		
DIRECCION DE GESTION AMBIENTAL																		
INDICADOR PDOT																		
VALOR DE EGRESO ANUAL																		
CRONOGRAMA DE EGRESO TRIMESTRAL																		
ACTIVIDAD	OBJETIVOS	META	INDICADOR	DESCRIPCION DE PARTIDA PRESUPUESTARIA	FUENTE DE VERIFICACION	RECURSOS ASIGNADOS	CODIGO DE PROGRAMA	CODIGO DE SUBPROGRAMA	CODIGO DE PROYECTO	AGREGACION DE FONDS	REFORMAS	PRESUPUESTO ADOPTADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE	OBSERVACIONES
GASTOS EN PERSONAL DE INVERSION PARA ATENCION A CIUDADANIA	CONTAR CON PERSONAL CALIFICADO PARA UN BUEN SERVICIO A CIUDADANIA	CANCELAR EL 100000 DE VALORES	NUMERO DE FUNCIONARIOS PAGADOS	REINTEGRACIONES UNIFICADAS	ROL DE PAGOS PERIÓDICOS	168.682.14	4.2.1	2.1.05.10	13.800.00				FONDOS PROPIOS					
				SALARIOS UNIFICADOS										5.700.00	5.700.00	5.700.00	5.700.00	
				SEGUNO TERCER SUeldo										1.640.00	1.640.00	1.640.00	1.640.00	
				SEGUNO CUARTO SUeldo										2.000.00	2.000.00	2.000.00	2.000.00	
				SEGUNO QUINTO SUeldo										1.420.00	1.420.00	1.420.00	1.420.00	
				SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO										2.000.00	2.000.00	2.000.00	2.000.00	
				MONTO PATRIAL										2.000.00	2.000.00	2.000.00	2.000.00	
				FONDOS DE RESERVA										2.000.00	2.000.00	2.000.00	2.000.00	
				BENEFICIO POR AJELACION										10.000.00	0.00	0.00	0.00	
				COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION DE SERVICIO										500.00	500.00	500.00	500.00	
				INDICIA IMPRESION REPRODUCCION Y PUBLICACIONES										25.00	25.00	25.00	25.00	
				IMPRESION INFORMACION Y PUBLICACIONES										25.00	25.00	25.00	25.00	
				PAGOS AL INTERIOR										120.00	120.00	120.00	120.00	
				RENTES Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR										25.00	25.00	25.00	25.00	
				RENTES Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR										25.00	25.00	25.00	25.00	
MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MOBILIARIOS	30.00	30.00	30.00	30.00														
MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MOBILIARIOS Y EQUIPOS	620.00	620.00	620.00	620.00														
MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INFRAESTRUCTURAS DE SERVICIOS	170.00	170.00	170.00	170.00														
MANTENIMIENTO DE EQUIPOS LOCALES Y RESERVADOS	500.00	500.00	500.00	500.00														
VEHICULOS (ARRENDAMIENTO)	200.00	200.00	200.00	200.00														
ESTUDIO Y DISEÑO DEL COMPLEJO BIODIVERSO, AGROPRODUCTIVO E INDUSTRIAL, SAN FÉLIX DE OÑA	0.00	1.000.00	0.00	0.00														
PLAN DE MANEJO DEL ACUICULTIVO, ACUICULTIVO DEL AGUA Y ACUICULTIVO DE AGUA DUSA DE AGUA	35.500.00	35.500.00	35.500.00	35.500.00														
ASIGNACIONES POR CONTRATO CIVIL DE SERVICIOS	500.00	500.00	500.00	500.00														
INVESTIGACIONES PROFESIONALES Y ANALISIS DE LABORATORIA PARA SERVICIOS DE AGUAS SERVIDAS Y SISTEMAS DE DISTRIBUCION DE LAS BARRIDAS	1.200.00	1.200.00	1.200.00	1.200.00														
CONSEJO ASISTENTE MUNICIPAL A SERVICIOS PUBLICOS	25.00	25.00	25.00	25.00														
CONSEJO ASISTENTE MUNICIPAL A SERVICIOS PUBLICOS	25.00	25.00	25.00	25.00														
CHARLAS DE CONCIENCIACION Y BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES Y DE RESIDUALES	200.00	200.00	200.00	200.00														
ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE USO DE PAGOS REFORMATOS	25.00	25.00	25.00	25.00														
CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION NECESARIAS PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA CIUDADANIA	CONTAR CON BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION NECESARIAS PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA CIUDADANIA	SE SECURAR EL 100000 DE PRESUPUESTO ASIGNADO	NUMERO DE ESTUDIOS Y CONSULTORIAS REALIZADOS	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMATICOS	BANCOS DE COMPRA, FACTURAS, RETENCIONES DE IMPUESTOS, ORDENES DE PAGO, ACTAS ENTREGA	45.000.00	4.2.1	2.1.07.04	300.00				FONDOS PROPIOS					
				VESTUARIO Y PRENDAS DE PROTECCION										50.00	50.00	50.00	50.00	
				LUBRICANTES										50.00	50.00	50.00	50.00	
				COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA										100.00	100.00	100.00	100.00	
				COMPRA DE MATERIALES DE ACEO										620.00	620.00	620.00	620.00	
				COMPRA DE TINTA Y MATERIALES DE IMPRESION										25.00	25.00	25.00	25.00	
				COMPRA DE MATERIALES PARA MANTENIMIENTO DE EQUIPOS PUBLICOS DEL CANTON										500.00	500.00	500.00	500.00	
				REPUESTOS Y ACCESORIOS										500.00	500.00	500.00	500.00	
				PERFILACION Y CONTROL TECNICO DE LAS VEREDAS DEL CANTON Y URBES MUNICIPALES										400.00	400.00	400.00	400.00	
				COMPRA DE MOBILIARIOS NO DEPRECIABLES										50.00	50.00	50.00	50.00	
				COMPRA DE MAQUINARIA Y EQUIPO NO DEPRECIABLE										25.00	25.00	25.00	25.00	
				COMPRA DE HERRAMIENTAS Y EQUIPOS MENORES NO DEPRECIABLES										120.00	120.00	120.00	120.00	
				COMPRA DE EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMATICOS NO DEPRECIABLES										25.00	25.00	25.00	25.00	
				PARTES Y REPUESTOS										25.00	25.00	25.00	25.00	
				COMPRA DE PLANTAS										370.00	370.00	370.00	370.00	
DOTACION Y REABASTECIMIENTO DE SERVICIOS EN EL CANTON	0.00	5.000.00	5.000.00	5.000.00														
CONSTRUCCION DE PISCINAS DE BODIOS Y SEGMENTOS DE PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DEL CANTON	0.00	4.000.00	4.000.00	0.00														
IMPLEMENTACION DEL PLAN DE CLASIFICACION DE DESECHOS SOLIDOS	0.00	0.00	7.500.00	7.500.00														
CONSTRUCCION DE OBRAS PUBLICAS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y OTRAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA QUE MEJORARAN LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS	CUBRIR NECESIDADES BASICAS SANITARIAS Y ALCANTARILLADO DE BUEN CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS	CONSTRUIR SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO CONTRATADOS	NUMERO DE SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO CONTRATADOS	REPARACION DE FUGAS DE AGUA DEL PARQUE CENTRAL	DOCUMENTOS PRECONTRACTUALES, CONTRATOS GANANCIAS PERDIDAS, PLANILHAS DE OBRAS, FACTURAS, RETENCIONES DE IMPUESTOS SPT, ENTRE OTRAS	30.000.00	4.2.1	2.1.05.01	1.000.00				FONDOS PROPIOS					
				PAGO DE TASAS GENERALES, MUNICIPALES, CONTRIBUCIONES										900.00	900.00	900.00	900.00	
				OTROS IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES										25.00	25.00	25.00	25.00	
				CONTRATACION DE POLIZAS DE SEGURO PARA ASEGURAR BIENES DE LA MUNICIPALIDAD										15.000.00	0.00	0.00	0.00	
				DEVOLUCION DE FONDOS AL GOBIERNO PROVINCIAL CONVINO SPT										15.200.00	0.00	0.00	0.00	
				CONTRATO CONTRATO DE ESTERILIZACION 2020 DE BALCONES										620.00	620.00	620.00	620.00	
				COMPRA DE MOBILIARIOS										0.00	0.00	1.000.00	1.000.00	
				COMPRA DE MAQUINARIA Y EQUIPO										0.00	5.000.00	0.00	0.00	
				ADQUISICION DE EQUIPOS DE OFICINA Y PAQUETES REFORMATOS										0.00	1.200.00	0.00	0.00	

V SERVICIOS INCLASIFICABLES																				
GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD																				
FINANCIERO																				
FINANCIERO																				
INDICADOR PDOT																				
ACTIVIDAD	OBJETIVOS	META	INDICADOR	DENOMINACION DE PARTIDA PRESUPUESTARIA	FUENTE DE VERIFICACION	RECURSOS ASIGNADOS	VALOR DE EGRESO ANUAL				PRESUPUESTO CODIFICADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	CRONOGRAMA DE EGRESO TRIMESTRAL				OBSERVACIONES			
							CODIGO DE PROGRAMAS	CODIGO DE PARTIDA INICIAL	REFORMAS				PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE				
TRANSFERENCIA DE FONDOS A ENTIDADES VARIAS Y REGISTRO DE REQUERIDOS DE LEY EN PAGO DE TRIBUTOS	TRANSFERIR FONDOS A INSTITUCIONES DEL ESTADO	PAGO DEL 100.00 DE LOS DEBITOS BANCARIOS	NUMERO DE TRANSACCIONES	DESCUENTOS COMISIONES Y OTROS CARGOS		5.1.1	5.8.01.05		10,000.00				2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00				
				COMISIONES BANCARIAS		5.1.1	5.7.02.03		250.00					62.50	62.50	62.50	62.50			
				DEVOLUCIONES DE FONDOS POR RECLAMOS DE PAGOS INDEBIDOS	ESTADO DE CUENTA Y REGISTRO DE PAGOS DIARIOS	45,554.48	5.1.1	5.7.02.19		1,000.00					250.00	250.00	250.00	250.00		
				APORTE A LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO		5.1.1	5.8.01.01.01		5,120.00						2,280.75	2,280.75	2,280.75	2,280.75		
				APORTE A LA ANE		5.1.1	5.8.01.02.01		5,480.30						1,370.33	1,370.33	1,370.33	1,370.33		
				APORTE A LA SA		5.1.1	5.8.01.02.03		100.00						25.00	25.00	25.00	25.00		
				APORTE AL CUERPO DE BOMBEROS		5.1.1	5.8.01.02.02		23,300.30						5,575.04	5,575.04	5,575.04	5,575.04		
				APORTE A LA DINAMAP		5.1.1	5.8.01.01.03		300.00						75.00	75.00	75.00	75.00		
				CUENTAS POR PAGAR DEL PRESUPUESTO DEL AÑO ANTERIOR		13,464.00	5.1.1	5.7.01.01		13,464.00										

  

V SERVICIOS INCLASIFICABLES																				
SERVICIO DE LA DEUDA																				
FINANCIERO																				
FINANCIERO																				
INDICADOR PDOT																				
ACTIVIDAD	OBJETIVOS	META	INDICADOR	DENOMINACION DE PARTIDA PRESUPUESTARIA	FUENTE DE VERIFICACION	RECURSOS ASIGNADOS	VALOR DE EGRESO ANUAL				PRESUPUESTO CODIFICADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	CRONOGRAMA DE EGRESO TRIMESTRAL				OBSERVACIONES			
							CODIGO DE PROGRAMAS	CODIGO DE PARTIDA INICIAL	REFORMAS				PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE				
REGISTRO DE NOTAS DE DEBITO POR PAGO DE SERVICIO DE DEUDA AL BDE	CANCELAR A TIEMPO LOS CREDITOS	PAGO DEL 100.00 DE LOS DEBITOS BANCARIOS	NUMERO DE TRANSACCIONES	PAGO DE INTERESES CREDITO BDE		5.2.1	5.8.02.01.01		10,558.00				2,671.01	2,671.01	2,671.01	2,671.01				
				PAGO DE INTERESES CREDITO BDE		5.2.1	5.8.02.01.02		45,070.00					10,017.51	10,017.51	10,017.51	10,017.51			
				PAGO DE INTERESES CREDITO BDE	ESTADOS DE CUENTA Y BALANZ DE AMORTIZACION	125,207.59	5.2.1	5.8.02.01.03		274.48			FONDOS PROPIOS		68.61	68.61	68.61	68.61		
				COMISIONES BANCARIAS		5.2.1	5.7.02.03		1,000.00						250.00	250.00	250.00	250.00		
				PAGO DE CAPITAL DEL CREDITO BDE		5.2.1	5.8.02.01.01		24,428.30						6,106.72	6,106.72	6,106.72	6,106.72		
				PAGO DE CAPITAL DEL CREDITO BDE		5.2.1	5.8.02.01.02		37,054.74						9,263.69	9,263.69	9,263.69	9,263.69		
				PAGO DE CAPITAL DEL CREDITO BDE		5.2.1	5.8.02.01.03		11,697.44						2,924.36	2,924.36	2,924.36	2,924.36		